



**GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
UNIDAD EJECUTORA DE SALUD SANTA CRUZ
DIRECCION DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE RECURSOS HUMANOS**



"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

FORMATO DEL PERFIL DE PUESTO									
IDENTIFICACION DEL PUESTO									
Órgano o Unidad orgánica:	: Centro De Salud Santa Cruz								
Denominación del puesto:	: Auxiliar Asistencial								
Nombre del puesto:	: Auxiliar Asistencial								
Dependencia jerárquica lineal	: Dirección Regional De Salud Cajamarca								
Dependencia funcional:	: Unidad Ejecutora De Salud Santa Cruz								
Puestos su cargo:	: No Aplica								
Cantidad:	: 1								
MISION DEL PUESTO									
Efectuar labores auxiliares de asistencia a pacientes: distribución de alimentos, laboratorio, u otra labor de servicio asistencial									
FUNCIONES DEL PUESTO									
1	Efectuar labores auxiliares de apoyo a los profesionales y técnicos asistenciales, en la atención de pacientes, según indicaciones								
2	Efectuar labores auxiliares de apoyo en la ejecución de actividades para el cuidado de la salud individual y colectiva.								
3	Efectuar labores auxiliares en la preparación de alimentos para pacientes y personal asistencial de acuerdo a indicaciones.								
4	Otras funciones que le asigna el profesional responsable del servicio.								
COORDINACIONES PRINCIPALES									
Coordinaciones Internas									
Equipo multidisciplinario de salud y Jefe de IPRESS									
Coordinaciones Externas									
No aplica									
FORMACIÓN ACADÉMICA									
A Nivel educativo	B) Grado(s) Situación académica y estudios requeridos para el puesto								
<input type="checkbox"/> Primaria <input checked="" type="checkbox"/> Secundaria <input checked="" type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años) <input type="checkbox"/> Técnica/Auxiliar Superior (3 ó 4 años) <input type="checkbox"/> Universitario	<table border="0" style="width:100%;"> <tr> <td style="width: 15%;"> <input type="checkbox"/> Incompleta <input type="checkbox"/> Completa </td> <td style="width: 15%;"> <input type="checkbox"/> Egresado <input checked="" type="checkbox"/> Bachiller <input type="checkbox"/> Título/Licenciado <input type="checkbox"/> Maestría <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Título <input type="checkbox"/> Doctorado <input type="checkbox"/> Título <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Título </td> <td style="width: 50%; border: 1px solid black; padding: 5px;"> AUXILIAR DE ENFERMERIA (Certificado de estudios en auxiliar de enfermería y /o 1-2 años de estudios inconclusos en técnica básica) </td> <td style="width: 15%;"> <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO </td> </tr> <tr> <td colspan="3"></td> <td> ¿Requiere habilitación Profesional? <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO </td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> Incompleta <input type="checkbox"/> Completa	<input type="checkbox"/> Egresado <input checked="" type="checkbox"/> Bachiller <input type="checkbox"/> Título/Licenciado <input type="checkbox"/> Maestría <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Título <input type="checkbox"/> Doctorado <input type="checkbox"/> Título <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Título	AUXILIAR DE ENFERMERIA (Certificado de estudios en auxiliar de enfermería y /o 1-2 años de estudios inconclusos en técnica básica)	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO				¿Requiere habilitación Profesional? <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
<input type="checkbox"/> Incompleta <input type="checkbox"/> Completa	<input type="checkbox"/> Egresado <input checked="" type="checkbox"/> Bachiller <input type="checkbox"/> Título/Licenciado <input type="checkbox"/> Maestría <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Título <input type="checkbox"/> Doctorado <input type="checkbox"/> Título <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Título	AUXILIAR DE ENFERMERIA (Certificado de estudios en auxiliar de enfermería y /o 1-2 años de estudios inconclusos en técnica básica)	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO						
			¿Requiere habilitación Profesional? <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO						

Handwritten signature and initials in the left margin.



**GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
UNIDAD EJECUTORA DE SALUD SANTA CRUZ
DIRECCION DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE RECURSOS HUMANOS**



"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos tecnicos principales requeridos para el puesto (No requiere documentacion sustentatoria)

- (1) Uso de EPP
- (2) Bioseguridad
- (3) Limpieza y desinfeccion de equipos y materiales
- (4) Promocion de la salud

B) Cursos y Programas de especializacion requeridos y sustentados con documentos (El curso no debe tener menos de 50 horas)

- (1) Primeros auxilios y/o Limpieza y desinfeccion de equipos y materiales

C) Conocimientos de Ofimatica e idiomas

OFIMATICA	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BASICO	INTER MEDIO	AVAN ZADO
Procesador de textos (Word; Open Office Write, etc.)	X			
Hojas de cálculo (Excel; Open Calc, etc.)	X			
Programa de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.)	X			
(Otros) Bases de Datos y Programación VB				

IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BASICO	INTER MEDIO	AVAN ZADO
Ingles	X			
Otros				
Observac				

[Handwritten signature and initials in blue ink]

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia laboral de 01 año en el sector público y/o privado

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
Practicante Profesional	Auxiliar Asistente	Analista	Especialista	Supervisor Coordinador	Jefe de Área Departamento	Gerente Directo

Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia en caso existiera algo adicional para el puesto

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad Peruana?

<input type="checkbox"/>	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
--------------------------	----	-------------------------------------	----

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Trabajo en equipo



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
UNIDAD EJECUTORA DE SALUD SANTA CRUZ
DIRECCION DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE RECURSOS HUMANOS



"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

Comportamiento ético Orientación de servicio al ciudadano
CONTRAPRESTACION MENSUAL
La remuneración del personal contratado se rige conforme al Decreto Legislativo N° 276, Decreto Legislativo N° 1153 y su Reglamento, que regula la política integral de compensaciones y entregas económicas del personal de la salud al servicio del Estado
Lugar de trabajo : Avenida Cajamarca S/N Dist. Santa Cruz Provincia de Santa Cruz-Cajamarca Duración del contrato : del 05-05-2023 al 31-12-2023 Monto remunerativo : S/ 2,487.00 Nuevos soles

[Handwritten signature]