



**PERFIL DEL PUESTO**

**CONVOCATORIA CAS N° 002-2023-DIRESA/CAJAMARCA**

**IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO**

Órgano: RED DE SALUD CAJABAMBA  
 Unidad Orgánica: RED DE SALUD CAJABAMBA  
 Puesto estructural: NO APLICA  
 Nombre del puesto: JEFE DE LOGÍSTICA  
 Dependencia Jerárquica Lineal: JEFE DE ADMINISTRACIÓN  
 Dependencia Jerárquica Funcional: JEFE DE ADMINISTRACIÓN  
 Puestos que supervisa: NO APLICA  
 Plazas Vacantes: 01

**MISIÓN DEL PUESTO**

Desarrollar actividades de naturaleza administrativa, técnico normativo para el cumplimiento de los objetivos institucionales de la Oficina de Logística

**FUNCIONES DEL PUESTO**

- 1 Vigilar el cumplimiento de los proceso técnicos de adquisiciones en concordancia con la programación
- 2 Supervisar la elaboración de las órdenes de compra y de servicios de las diferentes fuentes de financiamiento
- 3 Solicitar cotizaciones a los proveedores registrados en la Red de Salud Cajabamba
- 4 Realizar contrataciones del estado según normatividad vigente
- 5 Preparar el cuadro comparativo de adquisiciones según corresponda
- 6 Realizar el seguimiento de los documentos generados por adquisiciones y verificar su cumplimiento e ingreso de bienes y/o realización del servicio
- 7 Otras que le asigne su jefe inmediato.

**COORDINACIONES PRINCIPALES**

**Coordinaciones Internas:**

Áreas de la oficina de logística y oficinas de Red de Salud Cajabamba

**Coordinaciones Externas:**

IPRESS, Micro redes, instituciones públicas y privadas

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

A.) Nivel Educativo		
	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	
<input type="checkbox"/> Egresado(a)	TÍTULO EN CONTABILIDAD, ADMINISTRACIÓN, ECONOMÍA
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Especialidad	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado	

**C.) ¿Colegiatura?**  
 Sí  No

**D) ¿Habilitación profesional?**  
 Sí  No

**E) ¿SERUMS?**  
 Sí  No

**CONOCIMIENTOS**

**A.) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):**

Ley de Contrataciones vigente, SIGA-MEF-Módulo de logística

**B.) Cursos, diplomados y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:**

la Ley de Contrataciones del Estado, Certificación OSCE nivel básico  
 Curso en SIGA y SIAF



**C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos:**

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS/DIALECTOS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos			X		Inglés	x			
Hojas de cálculo			X		Quechua	x			
Programa de presentaciones	x				Otros (especificar)				
Otros (especificar)					Otros (especificar)				
Otros (especificar)					Observaciones				

**EXPERIENCIA**

**Experiencia General**

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Mínimo dos (02) años de experiencia general.

**Experiencia Específica**

A.) Indique el tiempo de experiencia requerido para el cargo estructural y/o puesto en la función o la materia:

Mínimo dos (02) años de experiencia específica, ejecutando labores relacionadas al perfil.

B.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público.

NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

\* En caso que se requiera experiencia en el sector público, señale el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

Mínimo un (01) año de experiencia en el sector público, ejecutando labores relacionadas al perfil.

C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional  Técnico/Auxiliar  Asistente  Profesional/Analista  Especialista  Supervisor / Coordinador  Jefe de Área o Dpto.  Gerente o Director

\* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia ; en caso existiera algo adicional para el puesto.

NO APLICA

**HABILIDADES O COMPETENCIAS**

Capacidad de trabajo en equipo, Adaptabilidad, Análisis, Organización de la información, Planificación, Iniciativa, Comunicación afectiva.

**REQUISITOS ADICIONALES**

Disposición inmediata, trabajo bajo presión.

**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO**

CONDICIONES:	DETALLE:
LUGAR DE PRESTACIÓN	RED DE SALUD CAJABAMBA
DURACIÓN DEL CONTRATO	Desde la fecha de inicio de contrato, hasta el 31 de diciembre de 2023 (sujeto a renovación).
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/. 3200.00 (Tres mil doscientos con 00/100 soles) mensuales, los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES	No tener impedimentos para contratar con el Estado, No tener antecedentes judiciales, policiales, penales o de proceso de determinación de responsabilidades. No tener sanción por falta administrativa vigente. No tener deudas por concepto de pensión alimenticia, No estar inscrito en el REDERECEI.



GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
 Dirección Regional de Salud Cajamarca  
 Lic. Psic. Luis Ortiz Carranza  
 C. Ps. P. 18041  
 DIRECTOR RED DE SALUD CAJABAMBA

GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
 DIRECCION REGIONAL DE SALUD  
 RED DE SERVICIOS DE SALUD CAJABAMBA

Lic. Enf. Betsebe Bardales Briones  
 C.I.E P. 62392  
 JEFE DE RECURSOS HUMANOS