



PERFIL DEL PUESTO

CONVOCATORIA CAS N° 002-2023-DIRESA/CAJAMARCA

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano:	RED DE SALUD CAJABAMBA
Unidad Orgánica:	RED DE SALUD CAJABAMBA- HOSPITAL DE APOYO CAJABAMBA
Puesto estructural:	NO APLICA
Nombre del puesto:	TRABAJADORA SOCIAL
Dependencia Jerárquica Lineal:	HOSPITAL DE APOYO CAJABAMBA
Dependencia Jerárquica Funcional:	RED DE SALUD CAJABAMBA
Puestos que supervisa:	NO APLICA
Plazas Vacantes:	01

MISIÓN DEL PUESTO

Efectuar el diagnóstico e investigación de los factores sociales que favorecen y/o interfieren en la salud del paciente ambulatorio y hospitalizado, así como en la evaluación técnica para la calificación socioeconómica del paciente, así como fortalecer el bienestar social a los trabajadores de la entidad.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Realizar investigaciones de problemas sociales y sanitarios de la persona, familia y/o comunidad, a fin de orientar a la solución de los mismos.
2	Realizar el diagnóstico social y aplicar el tratamiento adecuado de acuerdo a los recursos disponibles.
3	Brindar servicio de evaluación, tratamiento y reinserción social de los pacientes y familiares, sea en consultorio externo o visitas domiciliarias.
4	Efectuar estudios socioeconómicos del individuo, familia y comunidad según enfoque de riesgo
5	Participar en la formulación de los planes y programas de bienestar social
6	Coordinar con las entidades públicas y privadas la aplicación de los métodos y sistemas de servicio social
7	Efectuar visitas domiciliarias en casos especiales e informar y hacer el seguimiento correspondiente
8	Participar en actividades de docencia y desarrollo de proyectos.
9	Otras que le asigne su jefe inmediato.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Con su jefe inmediato superior, personal del establecimiento de salud y de ser necesario con las diferentes direcciones. Oficinas y áreas de la Red de Salud Cajabamba.

Coordinaciones Externas:

Entidades públicas y privadas, organizaciones de base y actores sociales de su jurisdicción.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	TRABAJADORA SOCIAL
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Especialidad	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado	

C.) ¿Colegiatura?

Sí No

D) ¿Habilitación profesional?

Sí No

E) ¿SERUMS?

Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria) :
 Capacitación en temas de cuidado integral de salud, salud familiar y promoción de la salud

B.) Cursos, diplomados y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:
 Salud Pública, Bienestar social individual y familiar, Desarrollo Humano, Intervención e Integración Social, Prevención familiar, Trabajo social en servicios de salud

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos:

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS/DIALECTOS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés	x			
Hojas de cálculo		x			Quechua	x			
Programa de presentaciones		x			Otros (especificar)				
Otros (especificar)					Otros (especificar)				
Otros (especificar)					Observaciones				
Otros (especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.
 Mínimo dos (02) año de experiencia general.

Experiencia Específica

A.) Indique el tiempo de experiencia requerido para el cargo estructural y/o puesto en la función o la materia:
 Mínimo dos (02) año de experiencia específica ejecutando labores relacionadas al perfil.

B.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

SI, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público. **NO**, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que se requiera experiencia en el sector público, señale el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.
 Mínimo dos (02) años de experiencia en el sector público ejecutando labores relacionadas al perfil

C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional Técnico/Auxilia Asistente Profesional/ Analista Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Dpto. Gerente o Director

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia ; en caso existiera algo adicional para el puesto.
 NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Liderazgo, facilidad de comunicación oral y escrita, empatía, proactividades, capacidad de trabajo en equipo.

REQUISITOS ADICIONALES

Disposición inmediata, trabajo bajo presión.

CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES:	DETALLE:
LUGAR DE PRESTACIÓN	HOSPITAL DE APOYO CAJABAMBA- RED DE SALUD CAJABAMBA
DURACIÓN DEL CONTRATO	Desde la fecha de inicio de contrato, hasta el 31 de diciembre de 2023 (sujeto a renovación).
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/. 2900.00 (Dos mil novecientos con 00/100 soles) mensuales, los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES	No tener impedimentos para contratar con el Estado, No tener antecedentes judiciales, policiales, penales o de proceso de determinación de responsabilidades. No tener sanción por falta administrativa vigente. No tener deudas por concepto de pensión alimenticia, No estar inscrito en el REDERECEI.