



PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano: DIRECCION REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA
 Unidad Orgánica: OFICINA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES PÚBLICAS
 Puesto estructural: COMUNICADOR SOCIAL
 Nombre del puesto: COMUNICADOR SOCIAL-ESPECIALISTA EN COMUNICACIONES Y RESP. SOCIAL
 Dependencia Jerárquica Líneal:
 Dependencia Jerárquica Funcional: OFICINA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES PUBLICAS
 Puestos que supervisa: NO APLICA
 Plazas Vacantes: 01

MISIÓN DEL PUESTO

Crear estrategias de comunicación para campañas de captación y sensibilización en responsabilidad social.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Elaboración de proyectos de responsabilidad social, con la finalidad de mejorar la calidad de vida de los beneficiados.
2	Gestionar y poner en práctica las estrategias de comunicaciones para la vacunación contra la COVID 19
3	Elaboración de notas de prensa, envío, gestión de medios.
4	Monitoreo de medios y redes sociales.
5	Comunicar las estrategias de comunicación de la institución que permita mantener informados a los diferentes públicos objetivos.
6	Coordinar y articular las políticas de comunicación con los diversos públicos objetivos.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Con las diferentes Oficinas de la Dirección Regional de Salud Cajamarca.

Coordinaciones Externas

Con el Gobierno Regional, SERVIR y otras dependencias que ameriten los casos.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	Bachiller o Titulado en ciencias de la comunicación
<input checked="" type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Especialidad	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Maestría	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

¿Requiere haber realizado SERUMS?

<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Titulado		<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No
<input checked="" type="checkbox"/> Doctorado				
<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Titulado			

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

Redacción, community manager, análisis del lenguaje corporal, fotografía, creación de página web y tienda virtual, periodismo digital, estrategias de marketing, comunicación organizacional, Protocolo Ceremonial, comunicación para el desarrollo, taller de creatividad publicitaria.

B.) Cursos, Diplomados y/o Programas de Especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso debe tener no menos de 08 horas de capacitación, los Diplomados y los Programas de Especialización deben tener no menos de 90 horas.

Curso Promoción y prevención para un envejecimiento exitoso,

Indique los Cursos, Diplomados y/o Programas de Especialización requeridos:

Cursos, Diplomados y Programas de Especialización en gestión de imagen y comunicación corporativa

Cursos, Diplomados y Programas de Especialización en ética y valores

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word			X	
Excel			X	
Powerpoint			X	

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el **total de años de experiencia laboral**; ya sea en el sector público o privado.

Total de años de experiencia laboral de UN (01) año como mínimo.

Experiencia Específica

A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

Experiencia requerida para el puesto en la función o la materia de UN (01) año como mínimo.

B.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

SI, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público.

NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

*** En caso que si se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.**

..... año como mínimo.

C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional Auxiliar Técnico Asistente Analista Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Dpto Gerente o Director

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Análisis

Organización de la Información

Trabajo en Equipo

Razonamiento Lógico

Adaptabilidad

REQUISITOS ADICIONALES

CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
LUGAR DE PRESTACION	Sede Administrativa DIRESA CAJAMARCA
DURACION DEL CONTRATO	TRES (03) MESES

REMUNERACION MENSUAL	S/3,000. (Tres mil soles con 00/100 soles). Incluye montos y afiliaciones de ley, así como deducción aplicable al servidor.
OTRAS CONDICIONES	

GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
DIRECCION REGIONAL DE SALUD

LIC. ROGER RODAS GUEAS
OFICINA DE RR. PP.
Y COMUNICACIONES