

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano o Unidad Orgánica: Red Integrada de salud Cajamarca
Nombre del puesto: TECNICO (A) FARMACIA
Dependencia funcional: RED INTEGRADA DE SALUD CAJAMARCA
Puestos a su cargo: NO APLICA
Cantidad: 1

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar apoyo al registro, control y seguridad de productos farmacéuticos y otros insumos en establecimientos y afines, según las prescripciones y normas establecidas, en los establecimientos de salud del primer y segundo nivel de atención del ámbito de la Red Integrada de Salud Cajamarca, en concordancia a lo establecido por la autoridad sanitaria nacional, para de tal manera garantizar la atención del embalse clínico quirúrgico generado como consecuencia de la focalización de los servicios dirigidos a la emergencia sanitaria por la presencia de la COVID -19.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Atender los requerimientos de productos farmacéuticos y afines según indicaciones del profesional farmacéutico y de acuerdo a las prescripciones y normas establecidas.
- 2 Apoyar al profesional farmacéutico en la dispensación de medicamentos a los pacientes hospitalizados o ambulatorios
- 3 Recibir y almacenar los productos farmacéuticos y afines de acuerdo a los procedimientos establecidos
- 4 Cumplir las medidas de seguridad para la adecuada conservación y seguridad de los productos farmacéuticos y afines
- 5 Cumplir las normas y procedimientos para el abastecimiento de medicamentos y productos afines
- 6 Cumplimiento de buenas prácticas de almacenamiento , en el almacén de la IPRESS Asignada
- 7 Registro de las atenciones de salud y actividades administrativas en los distintos formatos y/o aplicativos, según normatividad vigente.
- 8 Desarrollar actividades preventivo promocionales en el área de su competencia en el primer y/o segundo nivel de atención en el ámbito de la RIS Cajamarca.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Con personal asistencial y administrativo en los diferentes servicios, UPSS o áreas en el ámbito de la RIS Cajamarca.

Coordinaciones Externas

Ninguna

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	Titulo de Tecnico(a) Farmacia
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título	
<input type="checkbox"/> Especialidad	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere haber realizado SERUMS?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

Conocimiento en el desarrollo de las prestaciones de los técnicos de enfermería en el primer y segundo nivel de atención.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Estudios en programas y planes de bienestar social

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Word, Open Office, Write, etc).	X				Inglés	x			
Hojas de Cálculo (Excel, Open Cal, etc.)	X							

Programa de presentaciones (Power point, prezi, etc)	X							
Otros:.....						Observaciones:			

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.
 Haber prestado servicios bajo la modalidad del régimen del Decreto Legislativo N° 1057 en el marco de las contrataciones autorizadas excepcionalmente durante la emergencia sanitaria por la COVID 19.
 *Acápíte V, Numeral 5.3, Literal b.Condiciones, b.1) del Documento Técnico: LINEAMIENTOS PARA EL PROCEDIMIENTO DE REASIGNACIÓN BAJO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS DEL PERSONAL DE SALUD EN EL MARCO DEL ARTÍCULO 27 DE LA LEY N°31538 TERCERA CONVOCATORIA

Experiencia específica

A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la material:
 Haber prestado servicios bajo la modalidad del Régimen del Decreto Legislativo N° 1057, en el marco de las contrataciones autorizadas excepcionalmente durante la emergencia sanitaria por la COVID -19, en las diferentes unidades ejecutoras del Ministerio de Salud, unidades ejecutoras de salud de los gobiernos regionales, instituto nacional de Salud e Instituto Nacional de Enfermedades Neoplasicas.
 * Acápíte III, numeral 5.3, literal b.) Condiciones, b.2)del Documento Técnico: Lineamientos para el procedimiento de reasignación bajo Contrato Administrativo de Servicios del personal de salud en el Marco del artículo 27 de la Ley N° 31538 - Tercera Convocatoria.

B.) en base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

Haber prestado servicios bajo la modalidad del Régimen del Decreto Legislativo N° 1057, en el marco de las contrataciones autorizadas excepcionalmente durante la emergencia sanitaria por la COVID -19, en las diferentes unidades ejecutoras del Ministerio de Salud, unidades ejecutoras de salud de los gobiernos regionales, instituto nacional de Salud e Instituto Nacional de Enfermedades Neoplasicas.
 * Acápíte III, numeral 5.3, literal b.) Condiciones, b.2)del Documento Técnico: Lineamientos para el procedimiento de reasignación bajo Contrato Administrativo de Servicios del personal de salud en el Marco del artículo 27 de la Ley N° 31538 - Tercera Convocatoria.

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

SÍ, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público **NO**, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

<input checked="" type="checkbox"/>	Técnico	<input type="checkbox"/>	Practicante Profesional	<input type="checkbox"/>	Auxiliar o Asistente	<input type="checkbox"/>	Analista / Especialista	<input type="checkbox"/>	Supervisor / Coordinador	<input type="checkbox"/>	Jefe de Área o Dpto	<input type="checkbox"/>	Gerente o Director
-------------------------------------	---------	--------------------------	-------------------------	--------------------------	----------------------	--------------------------	-------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	---------------------	--------------------------	--------------------

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

NACIONALIDAD

SE REQUIERE NACIONALIDAD PERUANA? SÍ NO

Anote el sustento: Numeral 5.2, Principios que regulan el Proceso de Reasignación, numeral b).

HABILIDADES

Liderazgo para el logro de los objetivos institucionales. Vocación de servicio. Mantener las buenas relaciones interpersonales con los compañeros de trabajo y buen trato al Usuario externo, sin discriminación de ninguna índole. Habilidad para trabajo bajo presión. Sujetarse a la supervisión de la ejecución del servicio, por parte de LA ENTIDAD. Actitud para solucionar problemas del usuario con empatía y asertividad.

REQUISITOS ADICIONALES

1	No estar inhabilitado administrativa o judicialmente para el ejercicio de la profesión, contratar con el Estado o para desempeñar función pública
2	No percibir mas de una remuneración, retribución, emolumento o cualquier tipo de ingreso, entendiendose por ingreso todo aquel concepto que pudiese ser pagado con fondos de carácter publico, sin importar la fuente de financiamiento. Es incompatible la percepción simultanea de remuneración y pensión por servicio prestados al Estado, salvo excepcion establecida por ley
3	Acreditar documentalmmte el cumplimiento de los requisitos exigidos para el puesto y de aquellos estudios y experiencias que hayan sido valorados para ser declarado ganador de la posicion concursada en la etapa que se le requiera de acuerdo a las bases

CONTRAPRESTACIÓN MENSUAL	S/. 1,800.00 (Mil Ochocientos Soles con 00/100) Incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Lugar de prestación:	IPRESS De la Red Integrada de Salud Cajamarca
Duración del Contrato:	1 mes (Diciembre 2022)
Otras Condiciones	El personal puede ser desplazado a otra unidad orgánica del ámbito de la RIS Cajamarca, según necesidad del servicio


 DIRECCION REGIONAL DE SALUD
 RIS CAJAMARCA
 M.C. Wilson Leon Vilca
 C.M.P. 49882