

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica: U. E. 1712-410 SALUD - CAJAMARCA -CAJAMARCA
 Denominación: TECNICO ASISTENCIAL
 Nombre del puesto: TECNICO ASISTENCIAL
 Dependencia Jerárquica Lineal: RED INTEGRADA DE SALUD CAJAMARCA
 Dependencia Jerárquica funcional:
 Puestos que supervisa:
 Cantidad: 1

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar mantenimiento de equipos biomedicos, infraestructura, brindar soporte en mantenimiento de ambientes, mantenimiento de electricidad, gasfiteria, almacenamiento, conservación, distribución de materiales en el campo asistencial y/o administrativo en el ámbito de todas las IPRESS del primer, segundo, tercer y cuarto nivel de atención del ámbito de la Red Integrada de Salud Cajamarca, en concordancia a lo establecido por la autoridad sanitaria nacional, para de tal manera garantizar la atención del embalse clínico quirúrgico generado como consecuencia de la focalización de los servicios dirigidos a la emergencia sanitaria por la presencia de la COVID -19

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Mantener operativas las instalaciones electricas de las Zonas sanitarias
- 2 Realizar trabajos de acondicionamiento, gasfitería, electricidad y otros de acuerdo a donde surja la problemática
- 3 Cuidar de los bienes que son asignados para realizar los trabajos de mantenimiento u tros
- 4 Generar informes de los trabajos realizados.
- 5 Mantener actualizado el inventario físico de los bienes y materiales a usar.
- 6 Generar el reporte de los productos nuevos y próximos a vencer.
- 7 Garantizar el cumplimiento de las normativa de las buenas prácticas de almacenamiento.
- 8 Utilizar el equipo de protección personal.
- 9 Otras funciones que le asigne su jefe inmediato según perfil profesional.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Con personal de salud de la zona sanitaria y otras unidades (Zonas Sanitarias, IPREES, áreas, oficinas)

Coordinaciones Externas

Entidades Públicas y Privadas que generen sinergia o control en la mejora de la salud de las personas.

FORMACIÓN ACADÉMICA

<p>A.) Formación Académica</p> <table style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td></td> <td style="width: 15%;"><i>Incompleto</i></td> <td style="width: 15%;"><i>Completo</i></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Secundaria</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Universitario</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table> <p><input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> APLICA</p>		<i>Incompleto</i>	<i>Completo</i>	<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto</p> <table style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> Egresado(a)</td> <td rowspan="4" style="width: 50%; text-align: center; vertical-align: middle;">no aplica</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Bachiller</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Maestría</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Doctorado</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> Egresado(a)	no aplica	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	<input type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	<input type="checkbox"/>	<p>C.) ¿Se requiere Colegiatura?</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI</p> <p>¿Requiere haber realizado SERUMS?</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI</p> <p>¿Requiere habilitación profesional?</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI</p>
	<i>Incompleto</i>	<i>Completo</i>																										
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																										
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																										
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																										
<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																										
<input type="checkbox"/> Egresado(a)	no aplica																											
<input type="checkbox"/> Bachiller																												
<input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura																												
<input type="checkbox"/> Maestría																												
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	<input type="checkbox"/>																											
<input type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/>																											
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	<input type="checkbox"/>																											

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (no requiere documentación sustentatoria)

Capacitaciones en mantenimientos y otros diversos

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word	X			
Excel	X			
Powerpoint	X			

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
.....				
.....				

EXPERIENCIA

M.C. Wilson E. León Vique

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Un (01) año en el sector público o privado.

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: (NO APLICA)

 Practicante profesional Auxiliar o Asistente Analista / Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Dpto Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

Nueve (09) meses, en el sector público.

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

 Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público No, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

Nueve (09) meses al 31 de julio de 2022.

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

Disponibilidad durante las 24 horas del día

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Liderazgo para el logro de los objetivos institucionales.

Vocación de servicio.

Mantener las buenas relaciones interpersonales con los compañeros de trabajo y buen trato al Usuario externo, sin discriminación de ninguna índole

Habilidad para trabajo bajo presión.

Sujetarse a la supervisión de la ejecución del servicio, por parte de LA ENTIDAD

Actitud para solucionar problemas del usuario con empatía y asertividad.

Otras que establezca la Entidad o que sean propias del puesto o función a desempeñar.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
LUGAR DE PRESTACIÓN	IPRESS de la Red Integrada de Salud Cajamarca
DURACIÓN DEL CONTRATO	3 Meses (Octubre a Diciembre 2022)
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/ 1800.00 (MIL OCHOCIENTOS 00/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador
OTRAS CONDICIONES	El personal puede ser desplazado a otra unidad orgánica del ámbito de la RIS Cajamarca, según necesidad de servicio.

GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD

M.C. Wilson E. León Vilca