

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica: U. E. 1712-410 SALUD - CAJAMARCA -CAJAMARCA
Denominación: PILOTO DE AMBULANCIA
Nombre del puesto: PILOTO DE AMBULANCIA
Dependencia Jerárquica Lineal: RED INTEGRADA DE SALUD CAJAMARCA
Dependencia Jerárquica funcional:
Puestos que supervisa:
Cantidad: 13

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención como piloto de ambulancia en los establecimientos de primer y/o del segundo nivel de atención del ámbito de la Red Integrada de Salud Cajamarca, en concordancia a lo establecido por la autoridad sanitaria nacional, para de tal manera garantizar la atención del embalse clínico quirúrgico generado como consecuencia de la focalización de los servicios dirigidos a la emergencia sanitaria por la presencia de la COVID -19.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Garantizar la correcta operatividad de las unidades móviles . Conducir vehículo de transporte y reportar las ocurrencias del servicio , equipo de recojo humanitario de cadáveres.
- 2 Percibir la urgencia real de determinadas tareas y actuar de manera consecutiva para alcanzar su realización en plazos muy breves de tiempo.
- 3 controlar y suministrar los materiales que se requieren para la ejecución de los mantenimientos, trabajo o servicio de las unidades móviles o servicios auxiliares
- 4 reportar y requerir oportunamente el mantenimiento preventivo del vehículo
- 5 conducir ambulancia , considerando la condición clínica del paciente
- 6 Participación en el manejo de urgencias y emergencias de la población en general.
- 7 Coordinación en el proceso de referencia y contrareferencia de la población en general de acuerdo a su competencia
- 8 apoyar al equipo de salud en el traslado y movilización pertinente del paciente en situación de urgencia y emergencia
- 9 Participación en la organización del establecimiento de salud.
- 10 coordinar y controlar el suministro del combustible , lubricantes a las unidades móviles , según lo requieran según su verificación
- 11 Evaluar y firmar el registro y control diario de vehículos y combustible respectivamente de las unidades móviles de la institución , realizar la limpieza externa y cabina de piloto del vehículo , entregando a su relevo la unidad . Velar por la seguridad y cuidado del vehículo y los equipos bio medicos que se encuentran dentro del vehículo
- 12 Emisión de informes a su jefe inmediato sobre las actividades realizadas
- 13 coordinar las necesidades y o programas técnicos que requiera las unidades y comunica al jefe inmediato para dar solución de sus problemas
- 14 Otras actividades que le encomiende el jefe inmediato.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Con personal de salud de la zona sanitaria y otras unidades (Red, Microred y EE.SS de la jurisdicción).

Coordinaciones Externas

Entidades públicas y privadas, organizaciones de base y actores sociales

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

- Egresado(a)
- Bachiller
- Título
- Maestría
- Egresado Titulado
- Doctorado
- Egresado Titulado

acreditar brevete AIB vigente y constancia de record de conductor emitido por el MTC

C.) ¿Se requiere

- Sí No
- ¿Requiere haber
- Sí No
- ¿Requiere habilitación profesional?
- Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria) :

CONOCIMIENTO DE LAS REGLAS Y RUTAS DE TRANSITO , CONOCIMIENTO SOBRE MECANICA AUTOMOTRIZ ,ETICA Y VALORES

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota : Cada curso de capacitación se evaluara de acuerdo al número de Horas lectivas, se evaluarán otros estudios titulados realizados

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word	X			
Excel	X			
Powerpoint	X			

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Un (01) año en el sector público o privado.

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante Auxiliar o Asistente Analista / Supervisor / Jefe de Área o Gerente o

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

Nueve (09) meses, en el sector público.

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

SÍ, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público **NO**, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

La experiencia en el sector público y/o privado debe ser sustentada con copia de contrato, boleta de pago y/o constancia.

Nueve (09) meses al 31 de julio de 2022.

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera o sea adicional para el puesto:

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Orientación al servicio. Disposición a trabajar bajo presión. Disposición a trabajo participativo con la población. Vocación Social y buen trato. Tener buena conducta ética y moral. Capacidad de

REQUISITOS ADICIONALES

1	Haber prestado servicio al 31 de julio de 2022 con una antigüedad no menor de (09 meses) y con registro en el aplicativo informático para el registro centralizado de planillas y de datos de los Recursos humanos del sector publico (AIRSHP), bajo la modalidad del régimen del Decreto legislativo n° 1057 y en el marco de las contrataciones autorizadas excepcionalmente durante la emergencia sanitaria por la COVID 19
2	No esta inhabilitado administrativa o judicialmente para el ejercicio de la profesión, contratar con el Estado o para desempeñar función pública
3	No tener impedimentos para ser postor o contratista, expresamente previsto por las disposiciones legales y reglamentarias sobre la materia
4	No percibir mas de una remuneración, retribución, emolumento o cualquier tipo de ingreso, entendiendose por ingreso todo aquel concepto que pudiese ser pagado con fondos de carácter publico, sin importar la fuente de financiamiento. Es incompatible la percepción simultanea de remuneración y pensión por servicio prestados al Estado, salvo excepcion establecida por ley
5	Acreditar documentalmente el cumplimiento de los requisitos exigidos para el puesto y de aquellos estudios y experiencias que hayan sido valorados para ser declarado ganador de la posición concursada en la etapa que se le requiera de acuerdo a las bases

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
LUGAR DE PRESTACIÓN	IPRESS de la Red Integrada de Salud Cajamarca
DURACIÓN DEL CONTRATO	3 meses (Octubre a Diciembre 2022)
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/. 1,800.00 (Mil Ochocientos Soles con 00/100) Incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES	El personal de salud puede ser desplazado a otra unidad orgánica del ámbito de la RIS Cajamarca, según necesidad de servicio.

GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE A. D.

M.C. Wilson E. León Vilca