



PERFIL DEL PUESTO ENFERMERO/A ESPECIALISTA CENTRAL DE
ESTERILIZACIÓN Y/O CENTRO QUIRÚRGICO/COD. 14

I. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica:	DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA
Profesión:	Licenciados/as en Enfermería
Plazas disponibles:	01 (UNO)
Nombre del puesto:	Enfermero/a Especialista Central de Esterilización y/o Centro Quirúrgico
Dependencia Jerárquica Lineal:	DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA
Dependencia Jerárquica funcional:	
Puestos que supervisa:	ASISTENCIAL

II. MISIÓN DEL PUESTO

Supervisar y/o ejecutar actividades de enfermería en Unidad de Centro Quirúrgico.
Garantizar el cumplimiento de los procesos de esterilización, en sus diferentes áreas, cumpliendo con el protocolo establecido, contribuyendo con la práctica segura de la atención en salud.
Ejecutar actividades asistenciales en CENTRO QUIRÚRGICO, en aspectos específicos en INSTRUMENTACIÓN QUIRÚRGICA (Intervenciones de mediana y alta complejidad (cirugías convencionales y laparoscópicas).

III. FUNCIONES DEL PUESTO

1	Organizar, planificar, ejecutar, evaluar las actividades que se desarrollan en Central de esterilización, Sala de Operaciones y de recuperación
2	Participar en la elaboración, actualización e implementación de instrumentos de gestión de la unidad y de la institución, a fin de brindar calidad en la atención del usuario.
3	Velar por el cumplimiento de normas y medidas de bioseguridad.
4	Realizar la lista de chequeo que contiene: nombre del paciente, intervención quirúrgica a realizar, uso de dentadura postiza, nombre del médico que lo va a operar, paquete globular, uñas limpias y cortas; entre otros puntos.
5	Elaborar informes técnicos sobre la labor realizada y evaluaciones mensuales de indicadores de la unidad.
6	Verificar que el paciente firme consentimiento informado al igual que su familiar, sabiendo y teniendo conocimiento de su intervención quirúrgica y médico que la va a operar.
7	Apoyo en la instalación del paciente en la cama quirúrgica y monitorización y en la inducción anestésica.
8	Manejo y cuidado de paciente para su recuperación postanestésica (URPA).
9	Instrumentar cirugías (convencionales y laparoscópicas) cuando corresponde.
10	Elaborar y actualizar de forma periódica las guías y protocolos de procedimientos de centro quirúrgico y central de esterilización.
11	Mantener el orden correspondiente en el área de Centro Quirúrgico.
12	Velar y custodiar los equipos y dispositivos médicos de su UPSS.
13	Registrar en los formatos el cumplimiento de los procesos en cada área de central de esterilización.
14	Verificación y monitoreo del flujo de atención según las áreas en central de esterilización.
15	Verificación y abastecimiento de insumos para área roja, preparación correcta de contenedores para el lavado de material quirúrgico.
16	Verificación y control de recepción de material sucio pre lavado en el área contaminada.
17	Control y verificación de lavado manual de instrumental, conexiones y equipos según lo establecido.
18	Control y verificación de lavado mecánico de instrumental, y accesorios según lo establecido, enjuague y secado de este mismo.
19	Verificación y abastecimiento de insumos para área azul, abastecimiento y acondicionamiento de equipos para la preparación y esterilización de paquetes quirúrgicos.
20	Realizar la inspección, mantenimiento y control de paquetes e instrumental quirúrgico.
21	Control y abastecimiento de empaques e indicadores del área azul para su uso correcto y continuo.
22	Preparación de las cajas o sets quirúrgicos previo a ser empaquetadas y procesadas.
23	Verificación y control de los sets quirúrgicos en stock para el uso respectivo y el abastecimiento según corresponda.
24	Verificación del uso de equipos, control de cargas realizadas por proceso en autoclave, paquetes procesados, fallas, errores, etc.
25	Monitorear y controlar la recepción del material estéril para su respectiva distribución.
26	Supervisar y evaluar el desempeño laboral del personal de enfermería cuando corresponda y del personal técnico de enfermería.
27	Elaborar las especificaciones técnicas y términos de referencia para la adquisición de activos de su área prestacional que requiera la institución.
28	Verificación y mantenimiento del orden y acondicionamiento de los ambientes en las diferentes áreas de central de esterilización.
29	Participar en las actividades de docencia e investigación en servicio, y otras actividades académicas.
30	Participar en actividades de Inducción y Capacitación orientadas al campo funcional de su área y de las áreas con las que comparte o complementa responsabilidades.
31	Participación en Comités Técnicos, requerimientos y elaboración de expedientes técnicos de su especialidad, y otras actividades relacionadas con la operación de su área laboral.
32	Realizar diariamente el correcto llenado del Formato Único de Atención (FUA), acorde a la DIRECTIVA ADMINISTRATIVA N° 001-2021- SIS/GREP - V.01 "DIRECTIVA ADMINISTRATIVA PARA LA GESTIÓN DEL FORMATO ÚNICO DE ATENCIÓN (FUA) EN LAS INSTITUCIONES PRESTADORAS DE SERVICIOS DE SALUD (IPRESS) PÚBLICAS, PRIVADAS O MIXTAS EN EL MARCO DE LOS CONVENIOS O CONTRATOS APROBADOS POR EL SEGURO INTEGRAL DE SALUD (SIS)".
33	Ejecutar óptimamente todos los protocolos que dictamine el empleador, debiendo conservar la armonía laboral y la satisfacción de sus prestaciones según con el interés de la institución, en pro de la mejora del usuario.
34	Otras funciones a fines que el jefe inmediato requiera.

IV. COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas
Con la Jefatura del Departamento de Enfermería, coordinadora de la UPSS centro quirúrgico, Jefe de UPSS

Coordinaciones Externas
Establecimientos de Salud de mayor complejidad.

V. FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica	B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto	C.) ¿Se requiere Colegiatura?
Incompleta Completa	<input checked="" type="checkbox"/> Egresado(a)	<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No

<input type="checkbox"/>	Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

<input type="checkbox"/>	Bachiller	LICENCIADO (A) EN ENFERMERÍA
<input checked="" type="checkbox"/>	Título/ Licenciatura	
<input checked="" type="checkbox"/>	Maestría/Especialidad	TÍTULO DE ESPECIALIDAD O CONSTANCIA DE EGRESADO DE LA ESPECIALIDAD EN CENTRAL DE ESTERILIZACIÓN O ESPECIALISTA EN CENTRO QUIRÚRGICO.
<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Titulado	
<input type="checkbox"/>	Doctorado	
<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Titulado	

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

VI. CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

--

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Actualización en manejo de cirugías
Bioseguridad
Manejo de residuos sólidos
Cursos de RCP Básico y Avanzado y/o manejo de emergencias y desastres.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		<input checked="" type="checkbox"/>		
Excel		<input checked="" type="checkbox"/>		
PowerPoint		<input checked="" type="checkbox"/>		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés				
.....				
.....				

VII. EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia laboral mínima de 02 años, incluyendo el SERUMS (indispensable)

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público:

<input type="checkbox"/> Practicante profesional	<input checked="" type="checkbox"/> Serums	<input checked="" type="checkbox"/> Analista / Especialista	<input type="checkbox"/> Supervisor / Coordinador	<input type="checkbox"/> Jefe de Área o Dpto.	<input type="checkbox"/> Gerente o Director
--	--	---	---	---	---

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

18 MESES DE EXPERIENCIA EN EL SECTOR PÚBLICO Y/O PRIVADO, INCLUIDO SERUMS.
--

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

<input checked="" type="checkbox"/> SÍ, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público	<input type="checkbox"/> NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.
--	---

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

UN (01) AÑO DE EXPERIENCIA EN EL SECTOR PÚBLICO, INCLUIDO SERUMS.

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

EXPERIENCIA EN CENTRO QUIRÚRGICO Y/O CENTRAL DE ESTERILIZACIÓN (MÍNIMO DE 6 MESES)
--

VIII. HABILIDADES O COMPETENCIAS

Actitud de servicio, ética e integridad.
 Compromiso y responsabilidad
 Actitud proactiva y Orientación a resultados
 Pensamiento estratégico, comunicación efectiva, planificación y organización, capacidad de análisis y capacidad de respuesta al cambio.
 Capacidad de coordinación, organización y control de los recursos asignados.
 Capacidad de liderazgo orientado al logro de objetivos institucionales.
 Capacidad para trabajar en equipo y bajo presión.
 Capacidad de innovación y aprendizaje.
 Actitud crítica y propositiva.
 Actitud de atención y servicio al usuario interno y externo.
 Buen trato
 Aptitud docente

IX. PLAZO DE CONTRATACIÓN

Hasta el 31 de diciembre de 2022, incluyendo el periodo de prueba legal.

X. LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

HOSPITAL GENERAL JAÉN

XI. REMUNERACIÓN MENSUAL

S/ 4,983.00

