



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
SEGUNDA CONVOCATORIA CAS – 2022



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario del Perú: 200 Años de Independencia"

PROCESO CAS N° 30 -2022-G.R.CAJ

ASISTENTE ADMINISTRATIVO

I. GENERALIDADES:

- 1. Objeto De La Convocatoria:** Contratar los servicios de **Asistente Administrativo.**
- 2. Cantidad:** Dos (02).
- 3. Dependencia, Unidad Orgánica Y/O Área Solicitante:** Sede del Gobierno Regional de Cajamarca – Procuraduría Pública Regional.
- 4. Dependencia Encargada De Realizar El Proceso De Contratación:** Dirección de Personal y la Comisión de Procesos CAS del Gobierno Regional Cajamarca.
- 5. Base legal:**
 - Decreto de Urgencia N° 034-2021, que establece medidas para el otorgamiento de la "Prestación Económica de Protección Social de Emergencia ante la Pandemia del Coronavirus COVID-19" y del "Subsidio por Incapacidad Temporal para Pacientes.
 - Decreto de Urgencia N° 083-2021, que dicta medidas Extraordinarias para el Fortalecimiento de la Disponibilidad de Recursos Humanos ante la Emergencia Sanitaria por la COVID-19 Y Dicta otras Disposiciones.- Única Disposición Complementaria Final.
 - Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
 - Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
 - Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga Derechos Laborales.
 - Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, aprobado por la Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.
 - Ley N° 31365, Ley que aprueba el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2022.
 - Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.



II. PERFIL DEL PUESTO:

| REQUISITOS | DETALLE |
|---|--|
| Experiencia Laboral | <ul style="list-style-type: none"> • Experiencia General: Un (01) año de Experiencia Laboral en el Sector Público y/o Privado. |
| Competencias | <ul style="list-style-type: none"> • Adaptabilidad, Autocontrol, Comunicación oral, cooperación, Proactividad, iniciativa. |
| Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios | <ul style="list-style-type: none"> • Bachiller en derecho y/o Título de abogado y/o Ingeniero de sistemas y/o Economista y/o Licenciado en Administración y/o contabilidad. |



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA

SEGUNDA CONVOCATORIA CAS – 2022



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
Año del Bicentenario del Perú: 200 Años de Independencia"

| | |
|--|---|
| Cursos y/o estudios de especialización <i>(Cada curso de especialización deberán ser sustentados con documentos y tener no menos de 12 horas de capacitación y los diplomas no menos de 90 horas, y que hayan sido cursados en los últimos cinco (05) años).</i> | <ul style="list-style-type: none">• Computación |
| Conocimientos para el puesto y/o cargo <i>(requiere documentación sustentatoria)</i> | <ul style="list-style-type: none">• Ofimática nivel Básico. |

III. CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:

El/la contratado (a) prestará servicios como "**Asistente Administrativo**" en la Procuraduría Pública Regional, desarrollando las siguientes actividades:

- Descarga e impresión de casilla electrónica
- Derivación de expedientes a través del Sistema de Aplicaciones Regional (SAR) a los abogados de la Procuraduría Pública Regional
- Elaboración de informes requeridos por el Señor Procurador Público Regional.
- Alcanzar los expedientes completos, solicitados por los abogados.
- Reconstrucción de expediente que no sean ubicados en el archivo, requerir al juzgado y/o coordinar con las Unidades Ejecutoras.
- otras funciones asignadas por su Jefe inmediato





GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA

SEGUNDA CONVOCATORIA CAS – 2022



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
Año del Bicentenario del Perú: 200 Años de Independencia"

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

| CONDICIONES | DETALLE |
|----------------------------------|---|
| Lugar de prestación del Servicio | Procuraduría Pública Regional. |
| Duración del Contrato | Es desde inicio del contrato hasta el 31 de diciembre del 2022. |
| Remuneración mensual | S/ 1, 800.00 (Mil ochocientos con 00/100 soles mensuales), los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al trabajador. |
| Otras condiciones esenciales | No tener impedimentos para contratar con el Estado. No tener antecedentes judiciales, policiales, penales o de proceso de determinación de responsabilidades. No tener sanción por falta administrativa vigente. No tener deudas por concepto de pensión alimenticia. No estar inscrito en el REDERECI. |

