



### PROCESO CAS N° 013 -2022 - GRCAJ

#### PROMOTOR SOCIAL

#### I. GENERALIDADES

1. **Objeto de la Convocatoria:** Contratar los servicios de un: **"Promotor Social"**

2. **Cantidad:** Un (01) profesional

3. **Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante:**

Gerencia Regional de Desarrollo Social- Sub Gerencia de Desarrollo Social y Humano

4. **Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación:**

Dirección de Personal y la Comisión de Procesos CAS del Gobierno Regional Cajamarca.

5. **Base Legal:**

- ✓ Decreto de Urgencia N° 034-2021, que establece medidas para el otorgamiento de la "Prestación Económica de Protección Social de Emergencia ante la Pandemia del Coronavirus COVID-19" y del "Subsidio por Incapacidad Temporal para Pacientes
- ✓ Decreto de Urgencia N° 083-2021, que dicta medidas Extraordinarias para el Fortalecimiento de la Disponibilidad de Recursos Humanos ante la Emergencia Sanitaria por la COVID-19 Y Dicta otras Disposiciones.- Única Disposición Complementaria Final.
- ✓ Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- ✓ Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- ✓ Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga Derechos Laborales.
- ✓ Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, aprobado por la Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.
- ✓ Ley N° 31365, Ley que aprueba el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2022.
- ✓ Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.



### II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS MÍNIMOS	DETALLE
<b>Experiencia Laboral</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Tres (03) años de experiencia laboral en el sector público y/o privado.</li><li>Con experiencia mínima de 01 año en sector público en funciones similares al cargo.</li><li>Experiencia mínimo de 06 meses en promoción social, administración y estadística.</li></ul>
<b>Competencias</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Cooperación, orden, análisis, adaptabilidad.</li></ul>
<b>Formación académica, Grado académico y/o Nivel de estudio</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Profesional en ciencias sociales con colegiatura y habilidad profesional vigente.</li></ul>
<b>Cursos y/o estudios de especialización</b> <i>(Cada curso de especialización deberán ser sustentados con documentos y tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas)</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>Estudios de Maestría en Gerencia Social, Desarrollo Humano o Promoción Social.</li><li>Curso de Especialización o Diplomado en Gestión Pública.</li><li>Curso de Especialización en proyectos de inversión pública.</li></ul>
<b>Conocimientos para el puesto y/o cargo</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Conocimiento de Word, Excel, PowerPoint , nivel intermedio</li><li>Conocimiento sobre la realidad social y educativa de la Región Cajamarca</li></ul>

### III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

El/la contratado/a prestarán servicios de Promotor Social en la Sub Gerencia Regional de Desarrollo Social y Humanos del Gobierno Regional Cajamarca, desarrollando las siguientes actividades:

- Apoyar en la formulación de estudios y diagnósticos sectoriales, documentos administrativos y/o contables.
- Brindar asesoramiento y asistencia técnica en la formulación y ejecución presupuestal de la Sub Gerencia Regional de Desarrollo Social y Humano.
- Elaborar y proponer normas y procedimientos técnicos en asuntos de competencia de la Sub Gerencia de Desarrollo Social y Humano.
- Participar en la evaluación de los planes, programas y proyectos de competencia



de la Sub Gerencia de Desarrollo Social y Humano.

- Formular y proponer acciones de promoción, capacitación, asistencia técnica y difusión en asuntos de competencia de la Sub Gerencia de Desarrollo Social y Humano.
- Participar en las acciones de coordinación y promoción multisectoriales e interinstitucionales en apoyo a los procesos de concertación y fomento de la participación ciudadana.
- Monitoreo y seguimiento a los compromisos de desempeño CdD y FED (de las 13 UGELs y la DRE)
- Elabora planes de trabajo de actividades culturales y educativas en beneficio de niños, adolescentes y la población en general
- Otra que le asigne su jefe inmediato

#### IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
<b>Lugar de prestación del Servicio</b>	Gobierno Regional Cajamarca- Jr. Santa Teresa de Journet 351-Cajamarca.
<b>Duración del Contrato</b>	Inicio : Desde la firma del contrato:  Término: al 31 de diciembre de 2022 (renovable)
<b>Remuneración mensual</b>	S/ 2,400.00 (Dos Mil cuatrocientos y 00/100) Soles mensuales los cuales incluyen los montos y afiliaciones de la ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
<b>Otras condiciones esenciales</b>	No tener impedimentos para contratar con el Estado. No tener antecedentes judiciales, policiales, penales o de proceso de determinación de responsabilidades. No tener sanción por falta administrativa vigente.