

PROCESO CAS N° 52-2021-DRTC

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE
01 INGENIERO DE SISTEMAS

❖ GENERALIDADES

1. Objeto de la Convocatoria

Contratar, bajo el Régimen de Contratación Administrativa de Servicios del Decreto Legislativo N° 1057, el personal indicado en el encabezado.

2. Dependencia, Unidad Orgánica y/o Área Solicitante

DIRECCIÓN DE COMUNICACIONES- DRTC CAJAMARCA

3. Dependencia Encargada de realizar el proceso de contratación

Oficina de Personal y el Comité para llevar a cabo la convocatoria para contratación de personal CAS de la DRTC Cajamarca.

4. Base Legal

- Constitución Política del Perú.
- Decreto Legislativo N° 1057 – Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, modificado por la Ley N° 29849 publicada el 06 de abril del 2012.
- Decreto Supremo 075-2008-PCM – Reglamento Del Decreto Legislativo 1057, modificado por Decreto Supremo 065-2011-PCM.
- Ley 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales.
- Ley N° 28175 – Ley Marco del Empleo Público.
- Ley N° 27815 – Ley del Código de Ética de la Función Pública.
- Decreto Supremo N° 033-2005-PCM - Reglamento de la Ley del Código de Ética de la Función Pública.
- Decreto de Urgencia N° 083-2021, Decreto de Urgencia que dicta medidas extraordinarias para el fortalecimiento de la disponibilidad de recursos humanos ante la emergencia sanitaria por la COVID-19 y dicta otras disposiciones.
- Resolución Directoral Sectorial N° 271-2021-GR.CAJ/DRTC, de fecha 12 de octubre de 2021, mediante la cual se designa el Comité que llevará a cabo el Segundo Concurso Público de méritos del personal CAS de la DRTC Cajamarca.

5. Requisitos de postulación

Las bases y la información del presente concurso se encuentran publicadas en la página web institucional: <http://www.drtccajamarca.gob.pe/>.

Los postulantes deberán cumplir con acreditar y presentar los documentos sustentatorios de:

- Formación Académica
- Experiencia Laboral
- Cursos y/o estudios de especialización, y
- Otros.

(En caso no lo acrediten serán descalificados)

Con relación al rubro 4. **Conocimientos para el puesto y/o cargo**, solamente deben ser declarados en la inscripción virtual al momento de su postulación, sin embargo, NO requiere ser acreditado con documentación alguna.

Nota: Para la respectiva suscripción del contrato, el postulante ganador, deberá presentar la documentación original para su debida constatación.

❖ PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS MÍNIMOS	DETALLE
--------------------	---------

1. Formación Académica	<i>Título Profesional en la carrera profesional de Computación y Sistemas y/o Ingeniería de Sistemas y/o Ingeniería Informática.</i>
2. Experiencia Laboral	<i>-03 años de experiencia en general en el sector público y/o privado -01 año de experiencia específica en actividades y/o funciones similares en el sector público y/o privado.</i>
3. Cursos y/o estudios de especialización	<i>Mínimo 24 horas de capacitación acumuladas en: - Instalaciones de redes - Programación de base de datos - Desarrollo de software avanzado en entornos web - Lenguajes de programación</i>
4. Conocimientos para el puesto y/o cargo	<i>- Ofimática avanzada - Sistemas de información - Administración de base de datos - Radioenlaces.</i>
5. Competencias	<i>Vocación de servicio, Proactividad, Responsabilidad, Capacidad de Análisis, trabajo en Equipo, Orientación a resultados y Habilidad para solucionar problemas.</i>
6. Otros	<i>Disponibilidad para viajar al interior de la región Cajamarca.</i>

❖ **CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO O CARGO (FUNCIONES)**

- a) *Elaboración base de datos para los registros de los mantenimientos preventivos y correctivos de los sistemas PACC y CPACC a cargo de la Dirección de Comunicaciones.*
- b) *Implementar aplicaciones web para automatizar los procesos de mantenimiento de los sistemas CPACC.*
- c) *Desarrollar el Sistema integrado para el seguimiento en el avance de mantenimientos preventivos y correctivos de los sistemas CPACC a cargo de la Dirección de Comunicaciones*
- d) *Integrar al Desarrollo de Software el módulo de Logística para el control de stock, de entradas y salidas del almacén de la Dirección de Comunicaciones.*
- e) *Elaboración de informe, cuadros y tablas sobre el avance de los mantenimientos preventivos y correctivos de los sistemas PACC y CPACC.*
- f) *Administrar las rutas a las localidades para los diagnósticos, mantenimientos preventivos y correctivos de los sistemas PACC y CPACC.*
- g) *Integrar el módulo de alertas al sistema integrado para las incidencias presentadas en los Sistemas CPACC y PACC.*
- h) *Apoyo en la implementación de radioenlaces para los proyectos en Telecomunicaciones de la entidad.*
- i) *Redactar documentos en el ámbito de su competencia.*
- j) *Otras funciones que el jefe inmediato superior le asigne.*

❖ **CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO**

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	<i>En los locales institucionales de la DRTC CAJAMARCA</i>
Duración del contrato	<i>Desde la suscripción del contrato hasta el 31 de diciembre 2021.</i>
Retribución mensual	<i>S/. 2,500.00 Mensuales, incluido todos los impuestos de ley</i>
Otras condiciones del contrato	<i>Disponibilidad inmediata</i>