



CAS N° 04-2021-DRTC
CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE
OPERADOR

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la Convocatoria

Contratar, bajo el Régimen de Contratación Administrativa de Servicios del Decreto Legislativo N° 1057, el personal indicado en el encabezado.

2. Dependencia, Unidad Orgánica y/o Área Solicitante

DIRECCIÓN DE CIRCULACIÓN TERRESTRE

3. Dependencia Encargada de realizar el proceso de contratación

Oficina de Personal y el Comité para llevar a cabo la convocatoria para contratación de personal CAS de la DRTC Cajamarca.

4. Base Legal

- Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM
- Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga derechos laborales.
- Decreto de Urgencia N° 034-2021.

5. Requisitos de postulación

Las bases y la información del presente concurso se encuentran publicadas en la página web institucional: <http://www.drtccajamarca.gob.pe/>.

Los postulantes deberán cumplir con acreditar y presentar los documentos sustentatorios de:

- **Formación Académica**
- **Experiencia Laboral**
- **Cursos y/o estudios de especialización, y**
- **Otros.**

(En caso no lo acrediten serán descalificados)

Con relación al rubro 4. **Conocimientos para el puesto y/o cargo**, solamente deben ser declarados en la inscripción virtual al momento de su postulación, sin embargo NO requiere ser acreditado con documentación alguna.

Nota: Para la respectiva suscripción del contrato, el postulante ganador, deberá presentar la documentación original para su debida constatación.

II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS MÍNIMOS	DETALLE
1. Formación Académica	<i>Título Profesional en Derecho, Ciencias Sociales o Ingeniería.</i>
2. Experiencia Laboral	<i>-02 años de experiencia general en el sector público y/o privado -03 meses de experiencia específica en labores de inspección y/o fiscalización en el sector público</i>
3. Cursos y/o estudios de especialización	<i>Capacitación acreditada en: - Gestión pública</i>



	- Reglas de Tránsito, Transporte Terrestre, Circulación Terrestre, Seguridad Vial y/o afines.
4. Conocimientos para el puesto y/o cargo	- Conocimientos en computación fiscalización, supervisión o afines.
5. Competencias	Vocación de servicio, Proactividad, Responsabilidad, Capacidad de Análisis, Trabajo en Equipo, Orientación a resultados y Habilidad para la solución de problemas.
6. Otros	

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO O CARGO (FUNCIONES Y/O ACTIVIDADES)

- a) Fiscalizaciones, Inspecciones y/o supervisiones de vehículos y/o terminales terrestres.
- b) Elaborar reportes detallado de las actividades realizadas, así como las incidencias ocurridas.
- c) Recepcionar, analizar, archivar y/o remitir documentación propia de sus funciones.
- d) Verificar el ordenamiento y entrega de documentos de trabajo.
- e) Registro y actualización de información en los sistemas informáticos del área.
- f) Análisis del marco legal que regula el servicio de transporte terrestre.
- g) Colaborar en la elaboración de Manuales, Directivas, y otros documentos técnicos del área.
- h) Elaborar Informes Técnicos en el ámbito de su competencia.
- i) Proponer mejoras en el ámbito de su competencia.
- j) Mantener en reserva y confidencialidad la información y documentación a la que tiene acceso.
- k) Otras funciones que el jefe inmediato superior le asigne.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	En los locales institucionales de la DRTC CAJAMARCA
Duración del contrato	03 meses, con posibilidad de renovación en función a las necesidades institucionales.
Retribución mensual	S/. 2,000.00 Mensuales, incluido todos los impuestos de ley
Otras condiciones del contrato	Disponibilidad inmediata