



**PERFIL DEL PUESTO**

**CONCURSO PÚBLICO CAS EXCEPCIONAL N° 004-2021-GR-CAJ-DIRESA- CAJ**

**IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO**

<b>Órgano:</b>	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA
<b>Unidad Orgánica:</b>	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE SALUD DE LAS PERSONAS
<b>Puesto estructural:</b>	COORDINACIÓN DE LA UNIDAD DE SEGUROS
<b>Nombre del puesto:</b>	ESPECIALISTA DE PRESTACIONES E INTERCAMBIO PRESTACIONAL
<b>Dependencia Jerárquica Lineal:</b>	COORDINACIÓN DE LA UNIDAD DE SEGUROS
<b>Dependencia Jerárquica Funcional:</b>	COORDINACIÓN DE LA UNIDAD DE SEGUROS
<b>Puestos que supervisa:</b>	PERSONAL DE LAS UNIDADES EJECUTORAS, REDES, HOSPITALES E IPRESS
<b>Plaza Vacante:</b>	01

**MISIÓN DEL PUESTO**

Coordinar, monitorear, supervisar y evaluar de los procesos y procedimientos que garanticen el cumplimiento de la normatividad vigente sobre seguros de salud e intercambio prestacional en la atención a la población afiliada a la IAFA SIS u otra IAFA pública que tenga convenio con las Unidades Ejecutoras de DIRESA Cajamarca.

**FUNCIONES DEL PUESTO**

- Participar en la elaboración ,implementación y monitoreo del Plan Operativo Anual de la Unidad de Seguros de DIRESA Cajamarca.
- Brindar asistencia técnica a los coordinadores y/o responsables de Unidad de Seguros , Estrategias Sanitarias, Telesalud de las Subregiones , UGIPRESS y/o IPRESS de la región sobre la normatividad vigente de la IAFA SIS.
- Cumplir con la normatividad vigente de las prestaciones financiadas por el Seguro integral de salud , diseñar, proponer y adecuar el registro de las mismas para su implementación de manera oportuna en las Subregiones , UGIPRESS y/o IPRESS de la Región Cajamarca.
- Realizar acciones de monitoreo, seguimiento y evaluación de las intervenciones orientadas al cumplimiento de los convenios que se establezcan con las IAFAS públicas.
- Realizar el analisis técnico del cumplimiento de los convenios que se establezcan con las IAFAS públicas y socializarlo con los niveles inmediatos superiores para la toma de decisiones oportunas.
- Analizar y emitir informes sobre procesos orientados al cumplimiento de la normatividad vigente sobre Seguros de Salud e Intercambio Prestacional , participar de las reuniones y equipos de trabajo vinculados al ambito de sus competencia.
- Brindar asistencia técnica a los coordinadores y/o responsables de Unidad de Seguros de la región sobre la normatividad vigente de Seguros e Intercambio prestacional.
- Participar en la planificación, organización , supervisión y conducción de los procesos que garanticen la gratuidad de la atención a la población afiliada al Seguro integral de Salud y/o otra IAFA pública con la que se tenga convenio vigente.
- Otras funciones que asigne el jeje inmediato superior.

**COORDINACIONES PRINCIPALES**

**Coordinaciones Internas**

Coordinador de Unidad de Seguros, Coordinadores de Unidades de Seguros de Ejecutoras , Redes de Salud, Hospitales, Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas, Oficina General de Informatica y Telecomunicaciones , Dirección de Promoción de la Salud, Planeamiento estrategico, DIREMID ,Telesalud, Coordinadores de Estrategias Sanitarias y otras que se requiera.

**Coordinaciones Externas**

UDR- SIS (Unidad Desconcentrada Regional) , Gobierno Regional, Ejecutoras, Redes, EsSalud, Sanidad de las Fuerzas Armadas, Susalud, MINSA, Saludpol, entre otras.

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

**A.) Nivel Educativo**

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto**

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	Titulo profesional universitario en obstetricia
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Titulo/ Licenciatura	
<input checked="" type="checkbox"/> Maestria	Gestión de los servicios de la Salud y afines
<input type="checkbox"/> Egresado <input checked="" type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

**C.) ¿Se requiere Colegiatura?**

<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No
¿Requiere habilitación profesional?	
<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No
¿Requiere haber realizado SERUMS?	
<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No



**CONOCIMIENTOS**

**A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):**  
 Normatividad vigente en seguros públicos, intercambio prestacional, salud pública, gestión de la calidad, atención integral, categorización de instituciones prestadoras de servicios de salud, Plan Esencial de Aseguramiento en Salud, registro de prestaciones, entre otros

**B.) Cursos, Diplomados y Programas de Especialización requeridos y sustentados con documentos.**

*Nota: Cada curso debe tener no menos de 12 horas de capacitación, los Diplomados y los Programas de Especialización deben tener no menos de 90 horas.*

**Indique los Cursos, Diplomados y/o Programas de Especialización requeridos:**  
 Cursos, Diplomados y/o programa de especialización en Atención Integral con enfoque de Salud Familiar y comunitario.  
 Cursos, Diplomados y/o programa de especialización en Gestión de los Servicios de Salud y/o Salud Pública.  
 Cursos, Diplomados y/o programas de especialización en gerencia en salud, manejo de llenado de formatos FUAS.

**C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.**

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		x		
Excel			x	
Powerpoint		x		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	x			
.....				
.....				

**EXPERIENCIA**

**Experiencia General**

Indique el **total de años de experiencia laboral**; ya sea en el sector público o privado.  
 Total de años de experiencia laboral de TRES (03) años como mínimo

**Experiencia Específica**

**A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:**  
 Experiencia requerida en la materia de (01) año como mínimo

**B.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:**  
 **SÍ**, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público.  **NO**, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

*\* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.*  
 Experiencia en el sector público de TRES (03) años como mínimo

**C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:**  
 Practicante profesional  Auxiliar  Técnico  Asistente  Analista  Especialista  Supervisor / Coordinador  Jefe de Área o Dpto  Gerente o Director

*\* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.*

**HABILIDADES O COMPETENCIAS**

Buen trato  
 Trabajo bajo presión  
 Proactivo(a)  
 Capacidad de liderazgo, trabajo en equipo

**REQUISITOS ADICIONALES**

**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO**

CONDICIONES	DETALLE
LUGAR DE PRESTACION	Unidad de Seguros - SEDE DIRESA CAJAMARCA
DURACION DEL CONTRATO	A partir de la suscripción del contrato sin superar el año fiscal 2021
REMUNERACION MENSUAL	S/3500.00 (Tres mil quinientos y 00/100 soles) incluye los montos de afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al servidor.
OTRAS CONDICIONES	

GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA  
 DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
*M.C. Walter Enrique Vargas Rojas*  
 Coordinador Unidad de Seguros