



PERFIL DEL PUESTO

CONCURSO PÚBLICO CAS EXCEPCIONAL N° 004-2021-GR.CAJ-DIRESA CAJ.

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano: DIRECCION REGIONAL DE SALUD
 Unidad Orgánica: DIRECCION
 Puesto estructural: COORDINACION DE SALUD DE LAS PERSONAS
 Nombre del puesto: DIGITADOR(A)
 Dependencia Jerárquica Lineal: COORDINACION DE LA UNIDAD DE SEGUROS
 Dependencia Jerárquica Funcional: COORDINACION DE LA UNIDAD DE SEGUROS
 Puestos que supervisa: NO APLICA
 Plaza Vacante: 01

MISIÓN DEL PUESTO

Actualizar el Registro del tipo de seguro de salud de los pacientes con diagnóstico de Covid-19, y aseguramiento de personas que no cuenten con ningún tipo de seguro para que puedan acceder a la atención del Seguro Integral de Salud.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Digitalizar información referente al tipo de seguro de salud de los pacientes con diagnóstico de covid - 19.
- Revisar la coherencia y posibles inexactitudes de la documentación que forma parte del expediente de las prestaciones administrativas de traslados de emergencia de pacientes COVID y no COVID afiliados al SIS, derivados por las Redes de Salud.
- Ingresar al sistema SIASIS la información validada de los expedientes de prestaciones no tarifados de pacientes afiliados al SIS.
- Otras funciones inherentes al cargo que le sea asignado por el jefe inmediato superior jerárquico.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas
 Todas las entidades de la DIRESA Cajamarca.

Coordinaciones Externas
 UDR Cajamarca

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
<input checked="" type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

¿Requiere haber realizado SERUMS?

Sí No

CONOCIMIENTOS



A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):
 Conocimientos en computación, ofimática, o manejo de software entorno a windows.

B.) Cursos, Diplomados y Programas de Especialización requeridos y sustentados con documentos.
 Nota: Cada curso debe tener no menos de 12 horas de capacitación, los Diplomados y los Programas de Especialización deben tener no menos de 90 horas.

Indique los Cursos, Diplomados y/o Programas de Especialización requeridos:

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		x		
Excel		x		
Powerpoint		x		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	x			
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.
 Total de años de experiencia laboral gencial como mínimo un (1) año.

Experiencia Específica

A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:
 Experiencia específica o de cargos relacionados como mínimo de un (1) año.

B.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:
 Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público. NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:
 Practicante profesional Auxiliar Técnico Asistente Analista Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Dpto Gerente o Director

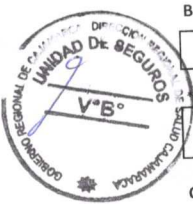
* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Responsabilidad
Trabajo bajo presión
Proactivo(a)
Adaptación
Trabajo en equipo

REQUISITOS ADICIONALES

CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO	DETALLE
LUGAR DE PRESTACION	COORDINACION DE LA UNIDAD DE SEGUROS DIRESA SEDE DIRECCION REGIONAL DE SALUD- CAJAMARCA
DURACION DEL CONTRATO	A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL CONTRATO SIN SUPERAR EL AÑO FISCAL 2021
REMUNERACION MENSUAL	S/. 1,800 (MIL OCHOCIENTOS CON 00/100 SOLES) incluye los montos de afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al servidor.
OTRAS CONDICIONES	



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
 DIRECCION REGIONAL DE SALUD
 M.C. Walter Enrique Vargas Rojas
 Coordinador Unidad de Seguros