



PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano: DIRECCION REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA
 Unidad Orgánica: OFICINA EJECUTIVA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO
 Puesto estructural: INGENIERO CIVIL
 Nombre del puesto: INGENIERO CIVIL
 Dependencia Jerárquica Lineal: DIRECTOR DE LA OFICINA EJECUTIVA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO
RESPONSABLE DE LA UNIDAD FUNCIONAL DE GESTIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO EN SALUD
 Dependencia Jerárquica Funcional:
 Puestos que supervisa: NO APLICA
 Plazas Vacantes: 01

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar acciones vinculadas a la gestión, seguimiento y monitoreo con el fin de verificar el estado actual de infraestructura de los establecimientos de salud de la región Cajamarca para el cumplimiento de funciones de la Unidad Funcional de Gestión de la Infraestructura y Equipamiento en Salud.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Elaborar Expedientes Técnicos de Proyectos de Inversión en Salud en el Marco del Invierte.Pe
2	Elaborar, implementar, monitorear y supervisar la normatividad regional en materia de infraestructura de los establecimientos de salud de la Región Cajamarca; con lineamientos, metodologías, procedimientos y especificaciones técnicas para los EE.SS.
3	Gestionar el mantenimiento preventivo, predictivo y correctivo de la infraestructura de los Establecimientos de Salud de la Región Cajamarca
4	Emitir opinión técnica sobre equipamiento biomédico
5	Brindar asistencia técnica en la elaboración de especificaciones técnicas de infraestructura hospitalaria
6	Elaboración del diagnóstico de la infraestructura de los Establecimientos de Salud y/o Unidades Orgánicas de salud de la Región Cajamarca
7	Coordinación con las diferentes áreas usuarias de la DIRESA Cajamarca para el sustento técnico de IOARRS en salud (relacionado a infraestructura hospitalaria).
8	Otras funciones que para el cumplimiento de los objetivos de la Dirección Ejecutiva, le sean encomendadas por su jefe inmediato superior jerárquico.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Áreas de la Oficina Ejecutiva de Planeamiento Estratégico, Direcciones de la entidad, Redes de Salud y Unidades Ejecutoras, adscritas.

Coordinaciones Externas

Gobierno Regional de Cajamarca y otras entidades del Estado.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	INGENIERO CIVIL
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Especialidad	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere profesional? profesional? No

Sí No



<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Titulado		¿Requiere haber realizado SERUMS? <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No
<input checked="" type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Titulado		
<input checked="" type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Titulado		

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):
 Conocimiento en documentos normativos y elaboración de informes técnicos
 Conocimiento en implementación y mantenimiento de infraestructura hospitalaria
 Conocimiento en Ofimática

B.) Cursos, Diplomados y/o Programas de Especialización requeridos y sustentados con documentos.
Nota: Cada curso debe tener no menos de 08 horas de capacitación, los Diplomados y los Programas de Especialización deben tener no menos de 90 horas.

Indique los Cursos, Diplomados y/o Programas de Especialización requeridos:
 Programa de Especialización en Ingeniería Estructural Hospitalaria
 Cursos en Análisis y Diseño Estructural Hospitalaria
 Curso y/o Diplomado de Elaboración de Expedientes Técnicos de Proyectos de Inversión
 Curso y/o Diplomado de Gestión Pública

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés		X		
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia General
 Indique el **total de años de experiencia laboral**; ya sea en el sector público o privado.
 Total de años de experiencia laboral Tres (03) años como mínimo.

Experiencia Específica
A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:
 Experiencia requerida para el puesto en materia de Infraestructura Hospitalaria de dos (02) años como mínimo.

B.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:
 Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público. NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

** En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.*
 Experiencia en el sector público de (02) años

C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:
 Practicante profesional Auxiliar Técnico Asistente Analista Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Dpto Gerente o Director

** Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.*

HABILIDADES O COMPETENCIAS
 Capacidad de análisis, redacción, síntesis, coordinación técnica y organización
 Comportamiento ético.
 Compromiso con resultados de excelencia.
 Involucramiento e identificación con los objetivos estratégicos de la entidad.



Capacidad de trabajo en equipo y bajo presión.

REQUISITOS ADICIONALES

CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
LUGAR DE PRESTACION	OFICINA EJECUTIVA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO - SEDE DIRESA CAJAMARCA
DURACION DEL CONTRATO	DOS(02) MESES
REMUNERACION MENSUAL	s/. 5,500. (Cinco mil soles quinientos con 00/100 soles) Incluye montos y afiliaciones de ley, así como deducción aplicable al servidor.
OTRAS CONDICIONES	

GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD


Abog. Julio Cesar Del Valle Pérez
Director Ejecutivo de Planeamiento Estratégico