



## PERFIL DEL PUESTO

### IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

<b>Órgano:</b>	<b>DIRECCION REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA</b>
<b>Unidad Orgánica:</b>	<b>OFICINA EJECUTIVA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO</b>
<b>Puesto estructural:</b>	INGENIERO CIVIL
<b>Nombre del puesto:</b>	<b>INGENIERO CIVIL</b>
<b>Dependencia Jerárquica Lineal:</b>	DIRECTOR DE LA OFICINA EJECUTIVA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO
<b>Dependencia Jerárquica Funcional:</b>	RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PROYECTOS Y COOPERACION EXTERNA
<b>Puestos que supervisa:</b>	NO APLICA
<b>Plazas Vacantes:</b>	01

### MISIÓN DEL PUESTO

elaboracion y evaluacion de expedientes tecnicos de proyectos de inversion publica.

### FUNCIONES DEL PUESTO

1	Elaboración y evaluación de Expedientes Tecnicos de proyectos de infraestructura hospitalaria.
2	Evaluacion de Establecimientos de Salud de la Región Cajamarca para ser transferidos a la DIRESA Cajamarca.
3	Apoyo a las diferentes direcciones de en el mejoramiento de su infraestructura fisica de DIRESA Cajamarca.
4	Elaboración y evaluación de proyectos de plantas de generadoras de oxígeno medicinal de la Region Cajamarca (relacionado a infraestructura)
7	Otras funciones asignadas par la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.

### COORDINACIONES PRINCIPALES

#### Coordinaciones Internas

Con las diferentes Oficinas de la Dirección Regional de Salud Cajamarca.

#### Coordinaciones Externas

Con el Gobierno Nacional, Gobierno Regional, Gobierno Local y otras dependencias que ameriten los casos.

### FORMACIÓN ACADÉMICA

#### A.) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

#### B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	Títulado en Ingeniería Civil
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Especialidad	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Maestría	

#### C.) ¿Se requiere Colegiatura?

<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No
¿Requiere habilitación profesional?	
<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No
¿Requiere haber realizado SERUMS?	

<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Titulado		<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No
<input checked="" type="checkbox"/> Doctorado				
<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Titulado			

## CONOCIMIENTOS

### A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria) :

Elaboracion y evaluacion de Expedientes tecnicos.

### B.) Cursos, Diplomados y/o Programas de Especialización requeridos y sustentados con documentos.

**Nota:** Cada curso debe tener no menos de 08 horas de capacitación, los Diplomados y los Programas de Especialización deben tener no menos de 90 horas.

#### Indique los Cursos, Diplomados y/o Programas de Especialización requeridos:

Diplomado en elaboración en Expedientes Técnicos, Modelamiento, Metrados, Costos, Presupuestos y Programación de Obras

Curso en tecnología de concreto

Curso en softwares de dominio

### C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		x		
Excel		x		
Powerpoint		x		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	x			
.....				
.....				

## EXPERIENCIA

### Experiencia General

Indique el **total de años de experiencia laboral**; ya sea en el sector público o privado.

Total de años de experiencia laboral UN (01) año como mínimo.

### Experiencia Específica

#### A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

Experiencia requerida de seis (06) meses como mínimo.

#### B.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

**SÍ**, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público.

**NO**, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

\* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

#### C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional  Auxiliar  Técnico  Asistente  Analista  Especialista  Supervisor / Coordinador  Jefe de Área o Dpto  Gerente o Director

\* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

## HABILIDADES O COMPETENCIAS

Analisis

Organización de la Información

Trabajo en Equipo

Razonamiento Lógico

Adaptabilidad

## REQUISITOS ADICIONALES

## CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO

<b>CONDICIONES</b>	<b>DETALLE</b>
LUGAR DE PRESTACION	Sede Administrativa DIRESA CAJAMARCA / Oficina Ejecutiva de Planeamiento Estrategico.
DURACION DEL CONTRATO	DOS (02) MESES

REMUNERACION MENSUAL	s/. 3,800.00 (Tres mil ochocientos soles con 00/100 soles) Incluye montos y afiliaciones de ley, así como deducción aplicable al
OTRAS CONDICIONES	