



## PERFIL DEL PUESTO

### IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano: DIRECCION REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA  
 Unidad Orgánica: DIRECCION EJECUTIVA DE PROMOCION DE LA SALUD  
 Puesto estructural: PROFESIONAL DE LA SALUD  
 Nombre del puesto: COORDINADORA DE COMUNIDADES SALUDABLES  
 Dependencia Jerárquica Lineal: DIRECTORA EJECUTIVA DE PROMOCION DE LA SALUD  
 Dependencia Jerárquica Funcional: DIRECTORA EJECUTIVA DE PROMOCION DE LA SALUD  
 Puestos que supervisa: NO APLICA  
 Plazas Vacantes: 01

### MISIÓN DEL PUESTO

Promover la participación comunitaria para el cuidado de la salud de la persona, familia y comunidad, a favor de las diversas culturas, propiciando la participación de las organizaciones comunitarias.

### FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Promover la participación comunitaria en coordinación con las organizaciones de la población con la finalidad de lograr comportamientos y entornos saludables.
- 2 Elaborar directivas, normativas a nivel regional en comunidades saludables.
- 3 Promover la participación comunitaria para el cuidado de la salud y desarrollo de entornos saludables.
- 4 Brindar asistencia técnica a Redes y Microredes en el Programa de comunidades saludables
- 5 Efectuar acciones de seguimiento, monitoreo y evaluación del cumplimiento de la normativa y subproductos correspondientes a comunidades saludables.
- 6 Implementar, conducir y evaluar las estrategias de participación comunitaria en salud que desarrolle la Diresa Cajamarca y sus órganos desconcentrados.
- 7 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto



### COORDINACIONES PRINCIPALES

#### Coordinaciones Internas

Coordinaciones con las Direcciones de Diresa Cajamarca, REDES de Salud.

#### Coordinaciones Externas

MINSA, Unidades Ejecutoras, Instituciones Públicas y Privadas, Organizaciones sociales de Base, Comités Comunitarios, Juntas Vecinales y otros actores sociales.

### FORMACIÓN ACADÉMICA

#### A.) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

#### B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	LICENCIADA (O) EN ENFERMERIA
<input checked="" type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Especialidad	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Maestría	

#### C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí  No

#### ¿Requiere habilitación profesional?

Sí  No

#### ¿Requiere haber realizado SERUMS?

<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Titulado	<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No
<input checked="" type="checkbox"/> Doctorado			
<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Titulado		

**CONOCIMIENTOS**

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):  
 Normatividad vigente en Promoción de la Salud

B.) Cursos, Diplomados y/o Programas de Especialización requeridos y sustentados con documentos.  
 Nota: Cada curso debe tener no menos de 08 horas de capacitación, los Diplomados y los Programas de Especialización deben tener no menos de 90 horas.

Indique los Cursos, Diplomados y/o Programas de Especialización requeridos:  
 Estudios y/o cursos en Promoción de la Salud y/o Gestión Pública y/o Gerencia de los Servicios de Salud, u otros afines

**C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.**

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X			Inglés	X			
Excel		X			.....				
Powerpoint		X			.....				

**EXPERIENCIA**

**Experiencia General**  
 Indique el total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.  
 Total de años de experiencia laboral de cuatro (04) años incluido Serums

**Experiencia Especifica**

A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:  
 Experiencia en el sector público de tres (03) años.

B.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:  
 Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público.  NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.  
 Experiencia en el sector público de tres (03) años.

C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional  
  Auxiliar  
  Técnico  
  Asistente  
  Analista  
  Especialista  
  Supervisor / Coordinador  
  Jefe de Área o Dpto  
  Gerente o Director

\* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

**HABILIDADES O COMPETENCIAS**

Buen trato
Trabajo bajo presión
Proactivo (a)
Capacidad de Liderazgo, trabajo en equipo
Comunicación Acertiva

**REQUISITOS ADICIONALES**

**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO**

CONDICIONES	DETALLE
LUGAR DE PRESTACION	DIRESA CAJAMARCA / Dirección Ejecutiva de Promoción de la Salud
DURACION DEL CONTRATO	TRES(03) MESES
REMUNERACION MENSUAL	s/. 3,000. (Tres mil soles con 00/100 soles) Incluye montos y afiliaciones de ley, así como deducción aplicable al servidor.
OTRAS CONDICIONES	

