



PERFIL DEL PUESTO
CUARTO CAS EXCEPCIONAL 2021

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano: DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA
Unidad Orgánica: RED DE SALUD CELENDIN
Puesto estructural: PERSONAL DE VIGILANCIA
Nombre del puesto: SERVICIOS GENERALES - VIGILANCIA
Dependencia Jerárquica Lineal: JEFE DEL HOSPITAL DE ATENCIÓN GENERAL CELENDIN
Dependencia Jerárquica Funcional: JEFE INMEDIATO
Puestos que supervisa: NO APLICA
Plazas Vacantes: 03

MISIÓN DEL PUESTO

Ejercer la vigilancia y protección de bienes muebles e inmuebles, así como la protección de las personas que puedan encontrarse en los mismos, del Hospital de Atención General Celendín.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Realizar la vigilancia y protección de bienes muebles e inmuebles, así como la protección de las personas que se encuentran en el Área de Hospitalización COVID.
- Controlar el ingreso y salida del personal y pacientes a las instalaciones de Hospitalización COVID
- Registrar el ingreso y salida del personal de acuerdo al horario y laboral establecida.
- Anotar en el cuaderno de ocurrencias el ingreso y salida de bienes patrimoniales y no patrimoniales.
- Preparar y presentar informes y reportes de las ocurrencias que sucedan durante el servicio en forma diaria.
- Comunicar telefónicamente al jefe inmediato ante cualquier eventualidad de urgencia u ocurrencia que atente contra la integridad del bien inmueble.
- Controlar el ingreso y salida de las unidades móviles
- Cumplir con las normas de bioseguridad.
- Otras funciones afines al cargo que le sean asignadas por el jefe inmediato superior jerárquico.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas
Jefe de Hospitalización covid del Hospital de Atención General Celendin

Coordinaciones Externas
Red de Salud Celendín, usuarios externos

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Nivel Educativo	B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto	C.) ¿Se requiere Colegiatura?
<p style="text-align: center;"><i>Incompleta Completa</i></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Secundaria <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años) <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años) <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> Universitario <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> Bachiller <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> Especialidad <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> Doctoración <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado <input type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No</p> <p>¿Requiere habilitación profesional?</p> <p><input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No</p> <p>¿Requiere haber realizado SERUMS?</p> <p><input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No</p>

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):
Entrenamiento en el área de seguridad y vigilancia.

B.) Cursos, Diplomados y/o Programas de Especialización requeridos y sustentados con documentos.
Nota: Cada curso debe tener no menos de 08 horas de capacitación, los Diplomados y los Programas de Especialización deben tener no menos de 90 horas.

Indique los Cursos, Diplomados y/o Programas de Especialización requeridos:

GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA
RED DE SERVICIOS DE SALUD CELENDIN

Mayra Beth Castro Hoyos
JEFE RECURSOS HUMANOS

GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA
RED DE SERVICIOS DE SALUD CAJAMARCA
RED DE SERVICIOS DE SALUD CELENDIN

M.C. Jhannina del Pilar Medina Chávez
DIRECTORA EJECUTIVA

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word	X			
Excel	X			
Powerpoint	X			

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Total de años de experiencia laboral de UNO (01) año, como mínimo.

Experiencia Específica

A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

Experiencia requerida en la función de SEIS (06) meses, como mínimo.

B.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público. NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado.

Practicante profesional Auxiliar Técnico Asistente Analista Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Dpto Gerente o Director

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Capacidad de análisis, expresión, liderazgo para el logro de los objetivos institucionales

Empatía, proactividad, trabajo bajo presión, capacidad de trabajo en equipo

Vocación social, entrega al servicio y bienestar de los demás

Aplicación de valores y consideraciones de la libertad de opinión y expresión

Alta disposición de trabajo, orden y colaboración

Buen trato al usuario interno y externo.

Disponibilidad inmediata.

REQUISITOS ADICIONALES

CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
LUGAR DE PRESTACIÓN	Hospital de Atención General Celendin
DURACIÓN DEL CONTRATO	Desde la suscripción del contrato hasta el 31 de Diciembre de 2021
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/. 1.500.00 (Mil Quinientos con 00/100 soles) Incluye montos y afiliaciones de ley, así como deducción aplicable al servidor.
OTRAS CONDICIONES	

GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA
RED DE SERVICIOS DE SALUD CELENDIN


Mayra Inés Castro Hoyos
JEFE RECURSOS HUMANOS

GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA
RED DE SERVICIOS DE SALUD CELENDIN


M.C. Jhannina del Pilar Medina Chávez
DIRECTORA EJECUTIVA