

## PERFIL DEL PUESTO

### CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS CAS

#### IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

**Órgano:** DIRECCION REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA  
**Unidad Orgánica:** DIRECCION EJECUTIVA DE SALUD AMBIENTAL  
**Puesto estructural:** ANALISTA I  
**Nombre del puesto:** ANALISTA I EN VIGILANCIA SANITARIA DE LA CALIDAD DEL AGUA PARA CONSUMO HUMANO EN EL ÁMBITO REGIONAL  
**Dependencia Jerárquica Lineal:** DIRECTOR DE LA OFICINA EJECUTIVA DE SALUD AMBIENTAL  
**Dependencia Jerárquica Funcional:** DIRECTOR DE LA OFICINA DE SANAMIENTO BÁSICO  
**Puestos que supervisa:** NO APLICA  
**Plazas Vacantes:** 01

#### MISIÓN DEL PUESTO

Asistente en el programa de vigilancia de la calidad de agua de consumo de nivel regional en la Unidad de Saneamiento Básico en la Dirección Regional de Salud Cajamarca.

#### FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Realizar seguimiento y consolidado de los planes regionales de la vigilancia de la calidad de agua de consumo humano
- 2 Manejo del programa PVICA dando soporte en la actualización de la información a nivel regional
- 3 Realizar socialización de las normativas vigentes de la vigilancia de calidad del agua en el marco de la COVID-19
- 4 Dar Charlas educativas relacionadas a la vigilancia de calidad del agua de consumo humano y desinfecciones en sistemas de agua de consumo humano a nivel regional
- 5 Monitorear las acciones de la vigilancia de calidad del agua de consumo humano a nivel regional y fichas PVICA
- 6 Consolidar y analizar la información a nivel regional y emitir informes para la toma de decisiones
- 7 Dar el soporte técnico para las intervenciones de vigilancia de la calidad del agua de consumo humano por el FED, metales y emergencias y desastres
- 8 Participar en la vigilancia sanitaria a empresas de saneamiento ambiental, empresas de abastecimiento por medio de cisternas y surtidores.
- 9 mantener actualizada la base de datos de empresas de saneamiento ambiental y otros similares
- 10 Elaborar el registro regional de piscinas de uso recreativo público y privadas
- 11 Otras funciones que para el cumplimiento de los objetivos operacionales de la Unidad de saneamiento Básico le sean encomendadas por su jefe inmediato superior.



**Coordinaciones Internas**

Áreas de la Oficina Ejecutiva de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos, Direcciones de la entidad y Redes de Salud adscritas.

**Coordinaciones Externas**

Unidades Ejecutoras, Gobierno Regional de Cajamarca y otras entidades del Estado.

**FORMACIÓN ACADÉMICA****A.) Nivel Educativo**

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto**

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	
<input checked="" type="checkbox"/> Bachiller	BACHILLER O TÍTULO ING AMBIENTAL/SANITARIO HIDRAÚLICO
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Especialidad	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

**C.) ¿Se requiere Colegiatura?** Sí  No**¿Requiere habilitación profesional?** Sí  No**¿Requiere haber realizado SERUMS?** Sí  No**CONOCIMIENTOS****A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentarla):**

Conocimiento en Agua y Saneamiento básico

Conocimiento en Planificación y organización en trabajo de campo

**B.) Cursos, Diplomados y/o Programas de Especialización requeridos y sustentados con documentos.***Nota: Cada curso debe tener no menos de 08 horas de capacitación, los Diplomados y los Programas de Especialización deben tener no menos de 90 horas.***Indique los Cursos, Diplomados y/o Programas de Especialización requeridos:**

Cursos, Diplomados y/o Programas en Medio ambiente

**C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.**

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
.....				
.....				

**EXPERIENCIA****Experiencia General**

Indique el total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Total de años de experiencia laboral UN AÑO (01) años como mínimo.

**Experiencia Específica****A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:**

Experiencia requerida para el puesto en materia ambiental y/o similar de UN (01) año como mínimo.

**B.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:** Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público. NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.*\* En caso que si se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.*

\* En caso que si se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

Experiencia en el sector público de UN (01) año.

C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional  Auxiliar  Técnico  Asistente  Analista  Especialista  Supervisor / Coordinador  Jefe de Área o Dpto  Gerente o Director

\* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

#### HABILIDADES O COMPETENCIAS

Diligencia profesional y confidencial.

Comportamiento ético.

Compromiso con resultados de excelencia.

Involucramiento e identificación con los objetivos estratégicos de la entidad.

Capacidad de trabajo en equipo y bajo presión.

Orientación a resultados y logros a corto plazo.

Sentido de urgencia: percibir la urgencia de determinadas tareas y actuar de manera consecuente para alcanzar su realización en plazos muy breves de tiempo.

#### CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
LUGAR DE PRESTACION	UNIDAD DE SANEAMIENTO BÁSICO
DURACION DEL CONTRATO	TRES(03) MESES
REMUNERACION MENSUAL	s/. 2,500.00 (Dos mil quinientos con 00/100 soles) Incluye montos y afiliaciones de ley, así como deducción aplicable al servidor.
OTRAS CONDICIONES	

GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
Ing. *[Firma]*  
Responsable UHAZ  
D 119355