GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA
Dirección Ejecutiva de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos

PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano:	DIRECCION REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA
Unidad Orgánica:	DIRECCION GENERAL
Puesto estructural:	ESPECIALISTA
Nombre del puesto:	ESPECIALISTA LEGAL
Dependencia Jerárquica Lineal:	DIRECTOR(A) DE LA DIRECCION GENERAL
Dependencia Jerárquica Funcional:	DIRECTOR(A) DE LA DIRECCION GENERAL
Puestos que supervisa:	NO APLICA
Plazas Vacantes:	01

DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD DIRECCIÓN GENERAL CAJAMARCA

MISIÓN DEL PUESTO

Analizar y tramitar expedientes judiciales y administrativos, aplicando la Normatividad correspondiente para cada caso.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Asesorar en la gestión de la entidad respecto de los temas que le sean consultados para la consecución de los objetivos de la misma.
2	Coordinar y ejecutar acciones que aseguren el cumplimiento de los objetivos del área o de la entidad.
3	Coordinar con otras unidades orgánicas u órganos de la entidad y, de corresponder, con otras entidades para el ejercicio de sus funciones.
4	Analizar y revisar documentación e información sobre diferentes asuntos relacionados a la entidad según se le solicite.
5	Participar en eventos en representación de la entidad.
6	Elaborar informes técnicos o emitir opinión técnica respecto a temas que se le consulten.
7	Difundir y orientar la interpretación y aplicación de la normatividad relacionada con las competencias, funciones y atribuciones de la entidad.
8	Otras funciones que le sean asignadas por el jefe inmediato superior.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Con las diferentes Oficinas de la Dirección Regional de Salud de Cajamarca.

Coordinaciones Externas

Con el Gobierno Regional de Cajamarca, Procuraduría Pública, Poder Judicial, Ministerio Público otras dependencias que ameriten los casos.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
[ ] Secundaria		
[ ] Técnica Básica (1 ó 2 años)		
[ ] Técnica Superior (3 ó 4 años)		
[X] Universitario		X

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

[ ] Egresado(a)	TITULO PROFESIONAL DE ABOGADO/A
[ ] Bachiller	
[X] Título/ Licenciatura	
[ ] Especialidad	
[ ] Egresado [x] Titulado	
[ ] Maestría	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

[X] Sí [ ] No

¿Requiere habilitación profesional?

[X] Sí [ ] No

¿Requiere haber realizado SERUMS?

[ ] Egresado	[ ] Titulado		[ ] Sí [x] No
[ ] Doctorado			
[ ] Egresado	[ ] Titulado		

DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA
DIRECCIÓN GENERAL

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto *(No requieren documentación sustentaria)* **:**

Derecho Constitucional, Penal y otros relacionados a la Gestión Pública

B.) Cursos, Diplomados y/o Programas de Especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota *: Cada curso debe tener no menos de 08 horas de capacitación, los Diplomados y los Programas de Especialización deben tener no menos de 90 horas.*

Indique los Cursos, Diplomados y/o Programas de Especialización requeridos:
Cursos, Diplomados y/o Programas de Especialización en Derecho Administrativo.
Cursos, Diplomados y/o Programas de Especialización en Derecho Laboral.
Cursos, Diplomados y/o Programas de Especialización en Gestión Pública.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word			x	
Excel			x	
Powerpoint			x	

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	x			
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el **total de años de experiencia laboral**; ya sea en el sector público o privado.

Total de años de experiencia laboral TRES (03) años como mínimo.

Experiencia Específica

A.) Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:**

Experiencia requerida en la función o materia como mínimo de DOS (02) años como mínimo.

B.) En base a la experiencia requerida para el puesto **(parte A)**, marque **si es o no** necesario contar con experiencia en el **Sector Público**:

[x] ***Sí,*** *el puesto requiere contar con experiencia en el sector público.* [ ] ***NO,*** *el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.*

** En caso que sí se requiera experiencia en el **sector público, indique el tiempo de experiencia** en el puesto y/o funciones equivalentes.*

Experiencia en el sector público de DOS (02) años.

C.) Marque el **nivel mínimo de puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

[ ] Practicante profesional [ ] Auxiliar [ ] Técnico [X] Asistente [ ] Analista [ ] Especialista [ ] Supervisor / Coordinador [ ] Jefe de Área o Dpto [ ] Gerente o Director

** Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.*

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Análisis.
Comprensión Lectora.
Orientación a resultado y logros concretos a corto plazo.
Trabajo en equipo.
Redacción.

REQUISITOS ADICIONALES

CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO	
CONDICIONES	**DETALLE**
LUGAR DE PRESTACION	DIRECCION GENERAL - SEDE DIRECCION REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA
DURACION DEL CONTRATO	TRES(03) MESES
REMUNERACION MENSUAL	s/. 4,500.00 (Cuatro Mil Quinientos 00/100 soles) Incluye montos y afiliaciones de ley, así como deducción aplicable al servidor.
OTRAS CONDICIONES	

DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
DIRECCIÓN GENERAL
CAJAMARCA

GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD

Pedro Alejandro Cruzado Puente
DIRECTOR REGIONAL