



**PERFIL DEL PUESTO**

**CONCURSO PÚBLICO CAS N° 001-2021-GR.CAJ-DIRESA CAJ.**

**IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO**

Órgano: DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA

Unidad Orgánica: OFICINA DE INFORMÁTICA, TELECOMUNICACIONES Y ESTADÍSTICA

Puesto estructural: ASISTENTE INFORMÁTICO

Nombre del puesto: ASISTENTE INFORMÁTICO

Dependencia Jerárquica Lineal: OFICINA DE INFORMÁTICA, TELECOMUNICACIONES Y ESTADÍSTICA

Dependencia Jerárquica Funcional: OFICINA DE INFORMÁTICA, TELECOMUNICACIONES Y ESTADÍSTICA

Puestos que supervisa: NO APLICA

Plazas Vacantes: 01

**MISIÓN DEL PUESTO**

Brindar soporte técnico en Software y Hardware para asegurar el adecuado y oportuno servicio de atención a los servidores de la entidad.

**FUNCIONES DEL PUESTO**

- 1 Brindar soporte técnico en Software y Hardware para reparaciones, mantenimiento preventivo o correctivo de computadoras de escritorio, computadoras portátiles, impresoras, equipos multifuncionales entre otros periféricos para asegurar el adecuado y oportuno servicio de atención a los servidores de la entidad.
- 2 Brindar soporte técnico a los Sistemas de Información Sanitarios.
- 3 Instalar y configurar la tecnología a ser empleada en la entidad, es decir, los equipos, sistemas operativos, programas y aplicaciones.
- 4 Realizar el mantenimiento periódico de los equipos y sistemas informáticos, y de redes de datos según la política de seguridad de información.
- 5 Otras funciones que le sean encomendadas por su inmediato superior jerárquico.

**COORDINACIONES PRINCIPALES**

**Coordinaciones Internas**

Áreas de la OITE y otras oficinas de la DIRESA Cajamarca.

**Coordinaciones Externas**

Gobierno Regional de Cajamarca y Ministerio de Salud .

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

**A.) Nivel Educativo**

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto**

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	BACHILLER EN INGENIERÍA DE SISTEMAS
<input checked="" type="checkbox"/> Bachiller	
<input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Especialidad	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

**C.) ¿Se requiere Colegiatura?**

Sí  No

¿Requiere habilitación profesional?  
 Sí  No

¿Requiere haber realizado SERUMS?  
 Sí  No



**CONOCIMIENTOS****A. Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):**

Conocimiento en Sistemas de Información de Salud : HIS,SIS,SIAF,SIGA y Otros.  
 Conocimiento en manejo de redes de datos.

**B. Cursos, Diplomados y/o Programas de Especialización requeridos y sustentados con documentos.**

*Nota : Cada curso debe tener no menos de 08 horas de capacitación, los Diplomados y los Programas de Especialización deben tener no menos de 90 horas.*

**Indique los Cursos, Diplomados y/o Programas de Especialización requeridos:**

Cursos, Diplomados y/o Programas de Especialización de Informática, Soporte técnico o redes LAN/WAN.

Cursos, Diplomados y/o Programas de Especialización de Sistemas Informáticos (SIGA, SIAF,HIS,SIS) u otros relacionados con el puesto.

**C. Conocimientos de Ofimática e Idiomas.**

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word			X	
Excel			X	
Powerpoint			X	

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés		X		
.....				
.....				

**EXPERIENCIA****Experiencia General**

Indique el total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Total de años de experiencia laboral de UN (01) año como mínimo.

**Experiencia Específica****A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:**

Experiencia requerida en la función de UN (01) año como mínimo.

**B.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:**

**SÍ**, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público.  **NO**, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

\* En caso que si se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

Experiencia en el Sector Público de UN (01) año.

**C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:**

Practicante profesional  Auxiliar  Técnico  Asistente  Analista  Especialista  Supervisor / Coordinador  Jefe de Área o Dpto  Gerente o Director

\* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

**HABILIDADES O COMPETENCIAS**

Habilidades personales: Liderazgo, trabajo en equipo, facilidad para comunicación oral y escrita.

Habilidades para redacción de informe técnicos y para el análisis e interpretación de información.

Involucramiento e identificación con los objetivos estratégicos de la gestión.

Capacidad de trabajo en equipo y bajo presión.

**REQUISITOS ADICIONALES****CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO**

CONDICIONES	DETALLE
LUGAR DE PRESTACIÓN	OFICINA DE INFORMÁTICA, TELECOMUNICACIONES Y ESTADÍSTICA - SEDE DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA
DURACIÓN DEL CONTRATO	TRES(03) MESES
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/. 1,700 (Mil setecientos con 00/100 soles) Incluye montos y afiliaciones de ley, así como deducción aplicable al servidor.
OTRAS CONDICIONES	

GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
 DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
 Ing Raquel Malaver Silva  
 DIRECTOR DE INFORMÁTICA  
 TELECOMUNICACIONES Y ESTADÍSTICA