



**PERFIL DEL PUESTO MÉDICO ESPECIALISTA  
EMERGENCIOLOGO /COD. 21**

**I. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO**

<b>Unidad Orgánica:</b>	DEPARTAMENTO DE EMERGENCIA Y CUIDADOS CRITICOS
<b>Profesión</b>	Médico Especialista Emergenciólogo
<b>Plazas disponibles:</b>	05 (CINCO)
<b>Nombre del puesto:</b>	Médico Especialista Emergenciólogo
<b>Dependencia Jerárquica Lineal:</b>	DEPARTAMENTO DE EMERGENCIA Y CUIDADOS CRITICOS
<b>Dependencia Jerárquica funcional:</b>	
<b>Puestos que supervisa:</b>	ASISTENCIAL

**II. MISIÓN DEL PUESTO**

Brindar la atención al paciente en situación de emergencia y urgencia para poder brindarle el mejor soporte integral que le permita recuperarse en las mejores condiciones.

**III. FUNCIONES DEL PUESTO**

- 1 Efectuar atención integral de competencia médica especializada a pacientes, de acuerdo con lo establecido en el servicio de Emergencia del Hospital General de Jaén.
- 2 Examinar, diagnosticar y prescribir tratamientos de medicina.
- 3 Supervisar la aplicación adecuada del tratamiento médico establecido para el paciente del Hospital.
- 4 Suministrar información al paciente y sus familias sobre los procedimientos realizados y el estado de salud del mismo.
- 5 Responder las interconsultas de los diferentes servicios de emergencia y realizar los procedimientos requeridos para el manejo de pacientes críticos.
- 6 Mantener al paciente o su familiar responsable informando sobre la evolución, estado de salud actual, indicaciones para el tratamiento, procedimientos.
- 7 Realizar otras funciones afines al ámbito de su competencia que le asigne la Dirección del Hospital.
- 8 El personal que labore en nuestra institución deberá realizar diariamente el correcto llenado del Formato Único de Atención (FUA), acorde a la DIRECTIVA ADMINISTRATIVA N° 001-2021- SIS/GREP - V.01 "DIRECTIVA ADMINISTRATIVA PARA LA GESTIÓN DEL FORMATO ÚNICO DE ATENCIÓN (FUA) EN LAS INSTITUCIONES PRESTADORAS DE SERVICIOS DE SALUD (IPRESS) PÚBLICAS, PRIVADAS O MIXTAS EN EL MARCO DE LOS CONVENIOS O CONTRATOS APROBADOS POR EL SEGURO INTEGRAL DE SALUD (SIS)".
- 9 El personal que labore en nuestra institución deberá ejecutar óptimamente todos los protocolos que dictamine el empleador, debiendo conservar la armonía laboral y la satisfacción de sus prestaciones según con el interés de la institución, en pro de la mejora del usuario.

**IV. COORDINACIONES PRINCIPALES**

<b>Coordinaciones Internas</b>
Depende directamente con el Dpto de Emergencia y Cuidados Críticos
<b>Coordinaciones Externas</b>
Público Usuario.

**V. FORMACIÓN ACADÉMICA**

<p><b>A.) Formación Académica</b></p> <p>Completa</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Secundaria <input type="checkbox"/></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2) <input type="checkbox"/></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4) <input type="checkbox"/></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Universitario <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p><b>B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto</b></p> <p><input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> Bachiller <input type="checkbox"/></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura <input type="checkbox"/></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Maestría/Especialidad <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> Egresado <input checked="" type="checkbox"/> Titulado <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> Doctorado <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado <input type="checkbox"/></p>	<p><b>C.) ¿Se requiere Colegiatura?</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</p> <p>¿Requiere habilitación profesional?</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</p>
---	--	--

## VI. CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

--

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

*Nota:* Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Cursos y estudios en la especialidad según corresponda.

--

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		x		
Excel		x		
PowerPoint		x		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés				
.....				
.....				

## VII. EXPERIENCIA

### Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia mínima de 03 años, incluyendo el tiempo de formación en la especialidad.

--

### Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público:

Practicante  Serums  Analista / Especialista  Supervisor / Coordinador  Jefe de Área o Dpto.  Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

--

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público  NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

\* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

--

\* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

--

## VIII. HABILIDADES O COMPETENCIAS

Capacidad de coordinación, organización y control de los recursos asignados.

Capacidad de liderazgo orientado al logro de objetivos institucionales.

Capacidad para trabajar en equipo y bajo presión.

Capacidad de innovación y aprendizaje.

Actitud crítica y propositiva.

Actitud proactiva y con orientación a resultados.

Actitud de atención y servicio al usuario interno y externo.

--

## IX. PLAZO DE CONTRATACIÓN

Hasta el 31 de diciembre de 2021, incluye el periodo de prueba legal.

--

## X. LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

HOSPITAL GENERAL DE JAÉN

--

## XI. REMUNERACIÓN MENSUAL

S/ 8,184.00

--