



PERFIL DEL PUESTO TÉCNICO DE ENFERMERÍA / COD. 54

I. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica:	DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA
Profesión	Técnico de Enfermería
Plazas disponibles:	30 (TREINTA)
Nombre del puesto:	Técnico de Enfermería
Dependencia Jerárquica Lineal:	DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA
Dependencia Jerárquica funcional:	
Puestos que supervisa:	ASISTENCIAL

II. MISIÓN DEL PUESTO

Participar en el proceso y acompañamiento integral de pacientes hospitalizados y ambulatorios.
Garantizar el cumplimiento de los procesos de atención de pacientes hospitalizados y ambulatorios, en sus diferentes áreas, cumpliendo con el protocolo establecido, contribuyendo con la práctica segura de la atención en salud.
Ejecutar actividades asistenciales y administrativas, en aspectos específicos en triaje, hospitalización, consulta externa, centro quirúrgico, central de esterilización, emergencias y cuidados críticos.

III. FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Asistir puntual y correctamente uniformada.
- 2 Reporte diario al técnico del siguiente turno sobre incidencias y actividades de su competencia que quedaron pendientes, en forma verbal y por escrito en cuaderno de reporte.
- 3 Participar en los procedimientos de ingreso, transferencia, alta y/o defunción exámenes especiales.
- 4 Tramitar órdenes de interconsultas, radiografías, exámenes de laboratorio y/o tratamientos especiales y recoger resultados.
- 5 Es responsable de preparar materiales e insumos así como mantener la disposición del material y equipo para la labor diaria.
- 6 Trasladar a las pacientes en camillas o silla de ruedas al servicio indicado para el procedimiento requerido.
- 7 Ordenar y abastecer el coche de curaciones cuando lo solicite el médico.
- 8 Tramitar y recoger medicamentos.
- 9 Controlar el uso eficiente de materiales, equipos e insumos de la unidad.
- 10 Limpiar, desinfectar y preparar los equipos médico-quirúrgicos para la atención óptima del paciente.
- 11 Mantener limpio y desinfectado la unidad de la paciente después de ser dado de alta.
- 12 Mantener limpio y desinfectado los materiales que tengan contacto directo con fluidos corporales de las pacientes.
- 13 Preparar y trasladar a la paciente a sala de operaciones, y luego de post operada al servicio de materno según indicaciones.
- 14 Preparar, trasladar y registrar al paciente post mortem, indicando la fecha y hora del deceso, nombres y apellidos completos y edad.
- 15 Limpiar, entregar y recoger el material esterilizado (equipos de sutura, de curación, frascos de drenaje torácico, jebes de látex, frascos para muestras, torundas de algodón, material quirúrgico, jebes de látex, frascos de aspiración etc.), de la unidad, con cargo.
- 16 Realizar limpieza diaria y siempre que sea necesario de los veladores, mesa de comer y otros.
- 17 Realizar diariamente el confort y la higiene total o parcial de los pacientes, según su estado y condición.
- 18 Recabar de central de esterilización detergentes enzimáticos, soluciones desinfectantes, gasas y otros que sean requeridos, diariamente.
- 19 El personal que labore en nuestra institución deberá realizar diariamente el correcto llenado del Formato Único de Atención (FUA), acorde a la DIRECTIVA ADMINISTRATIVA N° 001-2021- SIS/GREP - V.01 "DIRECTIVA ADMINISTRATIVA PARA LA GESTIÓN DEL FORMATO ÚNICO DE ATENCIÓN (FUA) EN LAS INSTITUCIONES PRESTADORAS DE SERVICIOS DE SALUD (IPRESS) PÚBLICAS, PRIVADAS O MIXTAS EN EL MARCO DE LOS CONVENIOS O CONTRATOS APROBADOS POR EL SEGURO INTEGRAL DE SALUD (SIS)".
- 20 El personal que labore en nuestra institución deberá ejecutar óptimamente todos los protocolos que dictamine el empleador, debiendo conservar la armonía laboral y la satisfacción de sus prestaciones según con el interés de la institución, en pro de la mejora del usuario.
- 21 Otras funciones a fines que el jefe inmediato requiera.

IV. COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas
Con la Jefatura del Departamento de Enfermería, coordinadora de la UPSS centro quirúrgico, Jefe de UPSS
Coordinaciones Externas
Establecimientos de Salud de mayor complejidad.

V. FORMACIÓN ACADÉMICA

<p>A.) Formación Académica</p> <p>Completa</p> <p><input type="checkbox"/> Secundaria</p> <p><input type="checkbox"/> Técnica Básica</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Técnica Superior</p> <p><input type="checkbox"/> Universitario</p>	<p>B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto</p> <table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Egresado(a)</td> <td rowspan="2">TECNICO DE ENFERMERÍA</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Bachiller</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Maestría/Especialidad</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Doctorado</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado</td> <td></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> Egresado(a)	TECNICO DE ENFERMERÍA	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura		<input type="checkbox"/> Maestría/Especialidad		<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado		<input type="checkbox"/> Doctorado		<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado		<p>C.) ¿Se requiere Colegiatura?</p> <p><input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No</p> <p>¿Requiere habilitación profesional?</p> <p><input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No</p>
<input type="checkbox"/> Egresado(a)	TECNICO DE ENFERMERÍA														
<input type="checkbox"/> Bachiller															
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura															
<input type="checkbox"/> Maestría/Especialidad															
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado															
<input type="checkbox"/> Doctorado															
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado															

VI. CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

--

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Actualización en procedimientos asistenciales: Higiene de paciente, cambios de posición, alimentación, otros procedimientos hospitalarios y/o ambulatorios.

Bioseguridad

Manejo de residuos sólidos

Cursos de RCP Básico y Avanzado y/o manejo de emergencias y desastres.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
PowerPoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
.....				
.....				

VII. EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia laboral mínima de 1 año público y privado.

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público:

Practicante
 Serums
 Analista / Especialista
 Supervisor / Coordinador
 Jefe de Área o Dpto.
 Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

06 MESES DE EXPERIENCIA EN EL SECTOR PÚBLICO Y/O PRIVADO.

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público
 NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

** En caso que si se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.*

UN AÑO DE EXPERIENCIA EN EL SECTOR PÚBLICO, INCLUIDO SERUMS.

** Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.*

EXPERIENCIA EN CENTRO QUIRÚRGICO Y/O CENTRAL DE ESTERILIZACIÓN (MÍNIMO DE 6 MESES)

VIII. HABILIDADES O COMPETENCIAS

Capacidad para participar actuar frente a un RCP.

Capacidad para el uso eficiente de los recursos y creatividad para el uso de los recursos disponibles.

Capacidad de comunicación para atender órdenes e indicaciones al equipo de salud.

Uso, acondicionamiento y desinfección de material quirúrgico.

Uso y acondicionamiento de equipos de esterilización.

Uso de indicadores químicos y biológicos.

Capacidad para trabajar en equipo.

IX. PLAZO DE CONTRATACIÓN

Hasta el 31 de diciembre de 2021, incluye el periodo de prueba legal.

X. LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

HOSPITAL GENERAL DE JAÉN

XI. REMUNERACIÓN MENSUAL

S/ 2,797.00