



PERFIL DEL PUESTO PROFESIONAL DE LA SALUD -
GESTIÓN DE LA CALIDAD/COD. 31

I. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica: UNIDAD DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

Profesión: GESTIÓN DE LA CALIDAD (Medico/Profesional de la Salud)

Plazas disponibles: 01 (UNO)

Nombre del puesto: GESTIÓN DE LA CALIDAD

Dependencia Jerárquica Lineal: UNIDAD DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

Dependencia Jerárquica funcional: UNIDAD DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

Puestos que supervisa: -

II. MISIÓN DEL PUESTO

Dirigir, planificar, organizar, programar y controlar los procesos y actividades de la Oficina a través del planeamiento, organización, dirección y control de las actividades técnico-administrativa en la Oficina Gestión de la Calidad del Hospital General de Jaén.

III. FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Promover la mejora continua de la atención asistencial y administrativa al paciente, con la participación activa del personal del Hospital General de Jaén.
- 2 Incorporar el enfoque de calidad en los planes estratégicos y operativos institucionales así como en la capacitación y gestión de los recursos humanos en salud.
- 3 Elaborar, revisar, actualizar y difundir los documentos de Gestión propios de la Oficina, según los procedimientos establecidos.
- 4 Promover la ejecución de proyectos de investigación en calidad de los Servicios de Salud.
- 5 Cumplir y hacer cumplir los dispositivos legales para el logro de los objetivos funcionales de la Oficina Gestión de la Calidad del Hospital General de Jaén.
- 6 Las demás funciones que le asigne su Jefe/a inmediato.
- 7 Elaborar, implementar y monitorear los indicadores de gestión.
- 8 Elaborar, analizar y proponer alternativas enfocadas a la satisfacción del usuario.

IV. COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Tiene relación Con el Jefe/a del Servicio: Depende directamente.

Coordinaciones Externas

Ninguna.

V. FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Completa
<input checked="" type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2)	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Técnica Superior	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	Médico
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input checked="" type="checkbox"/> Maestría/Especialidad	
<input type="checkbox"/> Egresado <input checked="" type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No
¿Requiere habilitación profesional?	
<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No

Egresado Titulado

VI. CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

Especialidad, especialización en procesos.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Docencia de trabajo, conocimientos de Epidemiología.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		x		
Excel		x		
PowerPoint		x		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés				
.....				
.....				

VII. EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la **cantidad total de años de experiencia laboral**; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia mínima de 10 años, incluido el Residentado Médico de ser el caso.

Experiencia específica

A.) Marque el **nivel mínimo de puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público:

Practicante Serums Analista / Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Dpto. Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto**; ya sea en el sector público o privado:

Experiencia mínima de 03 años .

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte B**), marque **si es o no** necesario contar con experiencia en el **Sector Público**:

SÍ, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público **NO**, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

Experiencia mínima de 03 años .

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

VIII. HABILIDADES O COMPETENCIAS

Capacidad de coordinación, organización y control de los recursos asignados.
Capacidad de liderazgo orientado al logro de objetivos institucionales.
Capacidad para trabajar en equipo y bajo presión.
Capacidad de innovación y aprendizaje.
Actitud crítica y propositiva.
Actitud proactiva y con orientación a resultados.
Actitud de atención y servicio al usuario interno y externo.

IX. PLAZO DE CONTRATACIÓN

Hasta el 31 de diciembre de 2021, incluye aplicación de periodo de prueba legal.

X. LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

HOSPITAL GENERAL DE JAÉN

XI. REMUNERACIÓN MENSUAL

S/9,000.00 Incluye los montos de afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al servidor.