



PERFIL DEL PUESTO MÉDICO ESPECIALISTA EN GESTIÓN DE SALUD/COD. 30

I. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica:	DIRECCIÓN EJECUTIVA
Profesión:	MÉDICO
Plazas disponibles:	1
Nombre del puesto:	MÉDICO ESPECIALISTA EN GESTIÓN DE SALUD
Dependencia Jerárquica Lineal:	GESTIÓN DE LA CALIDAD
Dependencia Jerárquica funcional:	DIRECCIÓN EJECUTIVA
Puestos que supervisa:	NINGUNO

II. MISIÓN DEL PUESTO

Prestar asistencia gerencial y ejecutiva en la gestión y supervisión de los servicios de salud del Hospital General de Jaén.

III. FUNCIONES DEL PUESTO

1	Efectuar la supervisión general del desarrollo de las actividades asistenciales y administrativas que se le delegue expresamente.
2	Evaluar la programación y asignación de recursos médicos, profesionales de la salud y técnicos asistenciales, para la ejecución de las actividades y la atención de los servicios y especialidades de salud.
3	Evaluar el desarrollo de las actividades asistenciales y proponer al(la) Director(a) Ejecutivo(a) las acciones correctivas cuando sea necesario.
4	Recabar información técnica y mantener informado al Director Ejecutiva sobre la gestión administrativa del Hospital.
5	Proporcionar asesoría técnica para el mejoramiento de los indicadores de gestión (asistencial y administrativa) de la Dirección Ejecutiva.
6	Apoyar en la programación, organización y desarrollo de las actividades relacionadas al ámbito de competencia de la Dirección Ejecutiva.
7	Brindar apoyo al órgano encargado de la vigilancia epidemiológica, para el desarrollo de sus actividades y para la ejecución de sus recomendaciones.
8	Proponer la asignación o reasignación de los objetivos funcionales de las UPSS que sean necesarios para el logro de los objetivos estratégicos de la entidad.
9	Proponer directivas de trabajo y brindar apoyo para la implementación y adecuación de las normas técnicas para su aplicación en la UPSS del Hospital.
10	Las demás funciones que le sean encargadas por la Dirección Ejecutiva.

IV. COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas
Coordina con todas UPSS del Hospital y depende de la Dirección Ejecutiva.

Coordinaciones Externas
Por encargo de la Dirección Ejecutiva ante las instancias de salud y administrativas del Gobierno Regional de Cajamarca.

V. FORMACIÓN ACADÉMICA

<p>A.) Formación Académica</p> <p>Completa</p> <p><input type="checkbox"/> Secundaria</p> <p><input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2)</p> <p><input type="checkbox"/> Técnica Superior</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Universitario</p>	<p>B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto</p> <p><input type="checkbox"/> Egresado(a)</p> <p><input type="checkbox"/> Bachiller</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Maestría/Especialidad</p> <p><input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado</p> <p><input type="checkbox"/> Doctorado</p> <p><input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado</p> <p>Médico Cirujano</p> <p>Especialidad Administración en Salud. Especialidad en Salud Pública Especialidad en Auditoría Médica.</p>	<p>C.) ¿Se requiere Colegiatura?</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</p> <p>¿Requiere habilitación profesional?</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</p>
---	--	--

VI. CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

--

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Gestión de Servicios de Salud, Gerencia de Hospitales, Auditoría de Servicios de Salud y Gestión Pública

--

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
PowerPoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés				
.....				
.....				

VII. EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Diez (10) años de experiencia general en el sector público y/o privado

--

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público:

Practicante Serums Analista / Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Dpto. Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

Experiencia mínima de ocho (08) años desempeñando cargos directivos y/o ejecutivos en instituciones/entidades de salud.

--

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público No, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

No menor de cinco (05) años en cargos directivos y/o ejecutivos en entidades de salud del sector público

--

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

--

VIII. HABILIDADES O COMPETENCIAS

Liderazgo orientado al logro de objetivos institucionales.

Autoconocimiento.

Resolución de conflictos.

Gestión de equipos.

Inteligencia emocional y social.

Sentido de urgencia.

--

IX. PLAZO DE CONTRATACIÓN

Hasta el 31 de diciembre de 2021, incluye aplicación de periodo de prueba legal.

--

X. LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

HOSPITAL GENERAL DE JAÉN

--

XI. REMUNERACIÓN MENSUAL

S/10,000.00 incluye los montos de afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al servidor

--