



CÓDIGO DE PROCESOS CAS N° 40-2020-DRTC
CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE
01 TECNICO ELECTRONICO (000087)

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la Convocatoria

Contratar, bajo el Régimen de Contratación Administrativa de Servicios, del Decreto Legislativo N° 1057, el personal indicado en el encabezado.

2. Dependencia, Unidad Orgánica y/o Área Solicitante

Dirección de Comunicaciones

3. Dependencia Encargada de realizar el proceso de contratación

Oficina de Personal y la comisión de procesos CAS de la DRTC Cajamarca

4. Base Legal

- Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057.
- Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga derechos laborales.
- Ley del presupuesto público del presente año
- Las modificatorias y demás disposiciones que resulten aplicables al Contrato Administrativo de Servicios.

II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS MÍNIMOS	DETALLE
1. Formación Académica	<i>Técnico en: electricidad, electrónica, o telecomunicaciones, o afines.</i>
2. Experiencia Laboral	<i>-06 meses de experiencia en general en el sector público y/o privado -03 meses de experiencia específica, en actividades y/o funciones similares en el sector público y/o privado, actividades de mantenimiento y/o reparación de equipos electrónicos y/o de telecomunicaciones, y/o pozos a tierra</i>
3. Cursos y/o estudios de especialización	<i>24 horas de capacitación acumuladas en: -mantenimiento o reparación de equipos electrónicos, y/o mantenimiento o reparación de equipos de telecomunicaciones y/o mantenimiento y/o construcción de sistemas de puesta a tierra (mínimo 24 horas acumuladas)</i>
4. Conocimientos para el puesto y/o cargo	<i>Mantenimiento de equipos eléctricos o electrónicos.</i>
5. Competencias	<i>Vocación de servicio, Proactivo, Responsabilidad, Capacidad de Análisis, trabajo en Equipo, Orientación a resultados y solución de problemas.</i>
6. Otros	

-Nota 1: Las bases y la información del presente concurso se encuentran publicadas en la página web institucional.

-Nota 2: Al registrar su hoja de vida, los postulantes deben cumplir con acreditar y presentar los documentos sustentatorios de: -1.Formación Académica, -2.Experiencia Laboral, -3.Cursos y/o estudios de especialización, y 6. Otros. En caso no lo acrediten serán descalificados.

-Nota 3: EL rubros – 4. Conocimientos para el puesto y/o cargo, Si deben ser declarados en la inscripción virtual al momento de su postulación, sin embargo NO requiere ser acreditado con documentación alguna.

-Nota4: Los documentos presentados no serán devueltos. Para formalizar la contratación del postulante seleccionado, éste deberá presentar la documentación original para su debida constatación.



III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO O CARGO (FUNCIONES)

- a) *Mantenimiento preventivo y correctivo de sistemas utilizados por la entidad*
- b) *Apoyo en la supervisión de proyectos y mantenimientos de los equipos desarrollados o utilizados por la entidad.*
- c) *Apoyar en el monitoreo sobre el uso del espectro radioeléctrico*
- d) *Apoyar en brindar información relacionada a los sistemas de telecomunicaciones a cargo de la entidad.*
- e) *Elaborar documentos de acuerdo a las instrucciones y requerimientos recibidos, en el ámbito de su competencia.*
- f) *Apoyar con la logística y la atención para reuniones de trabajo de la dirección.*
- g) *Efectuar los procesos operativos y técnicos del área*
- h) *Apoyar en la elaboración de cuadros comparativos e informe Técnicos de su área*
- i) *Proponer mejoras en el ámbito de su competencia*
- j) *Diagnóstico de tarjetas electrónicas de equipos manejados por la DRTC*
- k) *Otras funciones que el jefe inmediato superior le asigne.*

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	<i>Cajamarca – localidades, centros poblados y en los locales institucionales de la DRTC CAJAMARCA.</i>
Duración del contrato	<i>3 meses, renovables en función a las necesidades institucionales</i>
Retribución mensual	<i>S/. 1,800.00 Mensuales, incluido todos los impuestos de ley</i>
Otras condiciones del contrato	<i>Disponibilidad inmediata y Disponibilidad para viajar.</i>