



PERFIL DEL PUESTO

CONCURSO PÚBLICO CAS N° 004-2020-GR.CAJ-DIRESA CAJ.

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano: DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA
 Unidad Orgánica: DIRECCIÓN EJECUTIVA DE SALUD AMBIENTAL
 Puesto estructural: MEDICO
 Nombre del puesto: MEDICO CIRUJANO
 Dependencia Jerárquica Lineal: DIRECCIÓN EJECUTIVA DE SALUD AMBIENTAL
 Dependencia Jerárquica Funcional: JEFE DE LA UNIDAD DE SALUD OCUPACIONAL
 Puestos que supervisa: NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Conducir, organizar y ejecutar el Procedimiento de Registro de Acreditación de los Servicios de Salud Ocupacional en la Dirección Regional de Salud Cajamarca.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Conformar y conducir el Equipo Evaluador de Registro de Acreditación de los Servicios de Salud Ocupacional.
- 2 Desarrollar las diferentes actividades del procedimiento de Registro de Acreditaciones de Servicios de Salud Ocupacional.
- 3 Elaborar Planes Regionales de vigilancia de la Salud de los Trabajadores.
- 4 Implementar, cumplir y hacer cumplir la normatividad a nivel Regional en el marco de Registro de Acreditación en los Servicios de Salud Ocupacional y la Vigilancia de la Salud de los Trabajadores.
- 5 Formular e implementar el Plan Operativo Anual del área de Acreditaciones.
- 6 Adecuar normas, procedimientos y/o Proponer Directivas Regionales.
- 7 Mantener actualizada la Información, Requisitos y Herramientas de Gestión del Registro de Acreditación en los Servicios de Salud Ocupacional, debidamente publicados en página web de la DIRESA Cajamarca.
- 8 Organizar el proceso de flujo de envío y recepción de expedientes, así como el proceso de digitación respectivo.
- 9 Coordinar la adecuada y oportuna salidas de visitas que requiere el Procedimiento de Registro de Acreditación de los Servicios de Salud Ocupacional.
- 10 Elaborar los diferentes informes técnicos del procedimiento de Registro de Acreditación y su respectiva Proyección de Resoluciones Directorales Regionales.
- 11 Realizar análisis técnico de la información de Registro de Acreditación en forma mensual y socializar los resultados a los integrantes del equipo evaluador.
- 12 Elaborar reportes, informes de gestión e indicadores de Registro de Acreditación, para la toma de decisiones en coordinación con el superior jerárquico, dando cumplimiento al plan operativo.
- 13 Monitorear y supervisar en forma inopinada a los diferentes establecimientos de salud que cuentan con el permiso para brindar Servicios de Salud Ocupacional.
- 14 Garantizar los procesos establecidos para el procedimiento de Registro de Acreditación.
- 15 Otras funciones que asigne el Jefe inmediato superior jerárquico.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Oficinas de la Dirección Regional de Salud de Cajamarca.

Coordinaciones Externas

Gobierno Regional de Cajamarca, Redes y Ejecutoras de Salud, ESSALUD, Sanidad de las Fuerzas Armadas, Colegios Profesionales, IPRESS Privados, Públicas y Mixtas, SUSALUD, MINSA, DIGESA, Municipios y otras instituciones.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Nivel Educativo

Incompleta Completa

Secundaria

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

Egresado(a)

Bachiller

MEDICO CIRUJANO

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No



<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

<input checked="" type="checkbox"/>	Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/>	Maestría	Maestría o Estudios concluídos de Maestría en Medicina Ocupacional y Medio Ambiente, o en Salud Ocupacional, o Salud Ocupacional y Ambiental
<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Titulado	
<input type="checkbox"/>	Doctorado	
<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Titulado	

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

¿Requiere haber realizado SERUMS?

Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

Normatividad vigente relacionada a Registro de Acreditación de los Servicios de Salud Ocupacional y habilidades comunicacionales.

B.) Cursos, Diplomados y Programas de Especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso debe tener no menos de 08 horas de capacitación, los Diplomados y los Programas de Especialización deben tener no menos de 90 horas.

Indique los Cursos, Diplomados y/o Programas de Especialización requeridos:

Cursos, Diplomados y Programas de Especialización en Pruebas funcionales en Salud Ocupacional, realizado en Escuela o Facultad de Medicina o Ciencias de la Salud,

Cursos, Diplomados y Programas de Especialización en Salud Ocupacional, Salud Ocupacional y Ambiental, o Medicina Ocupacional y Medio Ambiente u otros similares.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		<input checked="" type="checkbox"/>		
Excel		<input checked="" type="checkbox"/>		
Powerpoint		<input checked="" type="checkbox"/>		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	<input checked="" type="checkbox"/>			
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el **total de años de experiencia laboral**; ya sea en el sector público o privado.

Total de años de experiencia laboral CUATRO(04) años como mínimo (incluido SERUMS).

Experiencia Específica

A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

Experiencia requerida en la función como MEDICO OCUPACIONAL O MEDICO EVALUADOR EN SALUD de UN(01) año como mínimo.

B.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

SÍ, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público. **NO**, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

Experiencia en el sector público de UN(01) año (incluido SERUMS).

C.) Marque el **nivel mínimo de puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional Auxiliar Técnico Asistente Analista Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Dpto Gerente o Director

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Iniciativa y Proactividad.

Capacidad de Trabajo en equipo.

Orientación a resultados y logros concretos a corto plazo.

Capacidad de análisis, expresión, redacción, síntesis de dirección y coordinación técnica.

Sentido de urgencia.

Confidencialidad.

REQUISITOS ADICIONALES

CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
LUGAR DE PRESTACION	UNIDAD DE SALUD OCUPACIONAL - DIRECCIÓN EJECUTIVA DE SALUD AMBIENTAL
DURACION DEL CONTRATO	TRES(03) MESES
REMUNERACION MENSUAL	S/. 5,000.00 (Cinco mil con 00/100 soles mensuales) Incluye montos y afiliaciones de ley, así como deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES	



GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
DIRECCION REGIONAL DE SALUD

Ing. Flor E. Sánchez Machuca
DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD AMBIENTAL