

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

CONCURSO CAS N° 001-2020-GR.CAL-DIRESA-CAJ

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica:	HOSPITAL NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO DE CALABAMBA
Denominación:	NUTRICIONISTA
Nombre del puesto:	NUTRICIONISTA
Dependencia Jerárquica Lineal:	Jefe del Establecimiento de Salud/Departamento/Servicio/Unidad.
Dependencia Jerárquica funcional:	SERVICIO DE NUTRICIÓN
Puestos que supervisa:	NO APLICA
Cantidad:	01

MISIÓN DEL PUESTO

Bridar atención nutricional especializada e integral en hospitalización emergencia, con calidad y respeto a las normas de ética profesional, para contribuir a la prevención, mantenimiento y recuperación de su estado de nutrición y salud del paciente

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Proporcionar diariamente dietas para una alimentación equilibrada y variada en calidad y cantidad a pacientes y personal hospitalario a través del manejo nutricional y dietético en apoyo al tratamiento médico integral.	
2	Supervisión de insumos para que las preparaciones de las dietas estén adecuadamente almacenados,	
3	Orientación y supervisión para que los desechos o desperdicios procedentes del SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA PACIENTES Y PERSONAL HOSPITALARIO deban manejarse, según el Manual de Manejo de Desechos	
4	Mantener estrictos controles de higiene y manipulación de alimentos en las diferentes etapas del proceso de compra, elaboración, distribución y desajolo de los alimentos y desperdicios. (Cumplimiento de las Buenas Prácticas de Higiene (BPH) y Buenas Prácticas de Manufactura (BPM); debiendo llevar un registro semanal para su control y monitoreo.	
5	Mantener la calidad de los alimentos, demostrando su inocuidad a través de muestreo al azar de los alimentos por lo menos una vez a la semana de los menús.	
6	Garantizar que las cantidades servidas en cada menú se encuentren de acuerdo a lo ofertado en la propuesta en cada menú y que cumpla con el contenido nutricional acordado.	
7	Registro adecuado y oportuno de HIS y FUAS de acuerdo a los códigos y/o prestaciones ejecutadas	
8	Participar en campañas de salud integral	
9	Orientación y asesorías en instituciones educativas	
10	Otras funciones que le designe el jefe inmediato	

COORDINACIONES PRINCIPALES

- Coordinaciones Internas
- Con la Jefatura de Nutrición y Dietética
- Coordinaciones Externas
- Organizaciones de base y actores sociales

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica	B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto	C.) ¿Se requiere						
<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">Incompleto</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">Completa</td> </tr> </table>	Incompleto	Completa	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;"><input type="checkbox"/> Egresado(a)</td> <td style="width: 50%; text-align: center;"><input type="checkbox"/> Bachiller</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> Egresado(a)	<input type="checkbox"/> Bachiller	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> SI</td> <td style="width: 50%; text-align: center;"><input type="checkbox"/> No</td> </tr> </table>	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> No
Incompleto	Completa							
<input type="checkbox"/> Egresado(a)	<input type="checkbox"/> Bachiller							
<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> No							
<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">Secundaria</td> <td style="width: 50%;"><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	Secundaria	<input type="checkbox"/>	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">Nutricionista</td> </tr> </table>	<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	Nutricionista	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> ¿Requiere haber realizado SERUVMS?</td> <td style="width: 50%; text-align: center;"><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</td> </tr> </table>	<input checked="" type="checkbox"/> ¿Requiere haber realizado SERUVMS?	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No
Secundaria	<input type="checkbox"/>							
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	Nutricionista							
<input checked="" type="checkbox"/> ¿Requiere haber realizado SERUVMS?	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No							
<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">Técnica básica (1 a 3 años)</td> <td style="width: 50%;"><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	Técnica básica (1 a 3 años)	<input type="checkbox"/>	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Especialidad</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">[]</td> </tr> </table>	<input checked="" type="checkbox"/> Especialidad	[]	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> ¿Requiere habilitación profesional Original?</td> <td style="width: 50%; text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</td> </tr> </table>	<input checked="" type="checkbox"/> ¿Requiere habilitación profesional Original?	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No
Técnica básica (1 a 3 años)	<input type="checkbox"/>							
<input checked="" type="checkbox"/> Especialidad	[]							
<input checked="" type="checkbox"/> ¿Requiere habilitación profesional Original?	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No							
<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td style="width: 50%;"><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;"><input type="checkbox"/> Egresado</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">[]</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> Egresado	[]			
Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>							
<input type="checkbox"/> Egresado	[]							
<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">Universitario</td> <td style="width: 50%;"><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table>	Universitario	<input checked="" type="checkbox"/>	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;"><input type="checkbox"/> Titulado</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">[]</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> Titulado	[]			
Universitario	<input checked="" type="checkbox"/>							
<input type="checkbox"/> Titulado	[]							
<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;"><input type="checkbox"/> Doctorado</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">[]</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> Doctorado	[]						
<input type="checkbox"/> Doctorado	[]							



Egresado Titulado

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustantiva):
Conocimientos en organización y funcionamiento de nutrición y dietética
Conocimientos vinculados a las funciones del puesto.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de capacitación se evaluara de acuerdo al número de horas lectivas, los diplomados deben ser presenciales y con no menos de 200 Horas. Las

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Cursos afines a la especialidad

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés		X		
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral: ya sea en el sector público o privado.

03 año como mínimo, (Incluido SERUMS)

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Profesional Auxiliar o Asistente Analista / Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Dpto Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

02 años como mínimo, (Incluido SERUMS)

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público No, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes:

01 año como mínimo, (Incluido SERUMS)

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Orientación al servicio. Disposición a trabajar bajo presión. Disposición a trabajo participativo con la población. Vocación Social y buen trato. Tener buena conducta ética y moral. Capacidad de trabajo en Equipo. Iniciativa y creatividad para el trabajo. Capacidad de Liderazgo. Disponibilidad inmediata. Mantener buenas relaciones humanas.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO	DETALLE
LUGAR DE PRESTACIÓN	Hospital Nuestra Señora del Rosario de Cajabamba
DURACIÓN DEL CONTRATO	De la suscripción del Contrato al 31 de mayo del 2020
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/ 3, 614.00 (Tres Mil Seiscientos Catorce con 00/100 Soles) Incluye montos y afiliaciones de Ley, así como deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES	

