



**PERFIL DEL PUESTO TÉCNICO  
ELECTROMECÁNICO/COD. 56**

**I. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO**

**Unidad Orgánica:** UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO

**Profesión:** TÉCNICO ELECTROMECÁNICO

**Plazas disponibles:** 6 (SEIS)

**Nombre del puesto:** TÉCNICO ELECTROMECÁNICO

**Dependencia Jerárquica Lineal:** UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO

**Dependencia Jerárquica funcional:** UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO

**Puestos que supervisa:** -

**II. MISIÓN DEL PUESTO**

Recopilar, registrar, procesar información para el control, seguimiento y priorización del mantenimiento y/o reparación de equipos, maquinarias sistemas eléctricos; así como elaborar los programas de mantenimiento preventivo y correctivo de los mismos para el Hospital General de Jaén.

**III. FUNCIONES DEL PUESTO**

1. Elaborar los programas de mantenimiento preventivo y/o correctivo de equipos, maquinarias, y sistemas eléctricos.
2. Establecer los recursos físicos y económicos necesarios para ejecutar los programas de mantenimiento preventivo y/o correctivo.
3. Supervisar y/o efectuar la emisión de órdenes de servicio a partir de la recepción de solicitudes de servicio formuladas por los usuarios, en cuanto al mantenimiento y/o reparación de redes de agua, desagüe y servicios complementarios.
4. Programar la ejecución del servicio de mantenimiento, considerando las prioridades establecidas y la disponibilidad de recursos.
5. Efectuar solicitudes de materiales no disponibles para la atención de casos de emergencia.
6. Actualizar el Manual de Mantenimiento; elaborar, implantar y difundir normas técnicas, procedimientos e instrucciones de servicio.

**IV. COORDINACIONES PRINCIPALES**

**Coordinaciones Internas**  
Tiene relación Con el Jefe/a del Servicio: Depende directamente

**Coordinaciones Externas**  
Ninguna.

**V. FORMACIÓN ACADÉMICA**

<p><b>A.) Formación Académica</b></p> <p>Secundaria <input type="checkbox"/> <i>Completa</i></p> <p>Técnica Básica (1 ó 2) <input type="checkbox"/></p> <p>Técnica Superior <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Universitario <input type="checkbox"/></p>	<p><b>B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto</b></p> <p><input type="checkbox"/> Egresado(a)</p> <p><input type="checkbox"/> Bachiller</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura</p> <hr/> <p><input type="checkbox"/> Maestría/Especialidad</p> <p><input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado</p> <p><input type="checkbox"/> Doctorado</p> <p><input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado</p>	<p><b>C.) ¿Se requiere Colegiatura?</b></p> <p><input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No</p> <hr/> <p>¿Requiere habilitación profesional?</p> <p><input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No</p>
---	---	--

## VI. CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

--

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

**Nota:** Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:


C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		x		
Excel		x		
PowerPoint		x		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés				
.....				
.....				

## VII. EXPERIENCIA

### Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

01 año.
---------

### Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público:

<input type="checkbox"/>	Practicante	<input type="checkbox"/>	Serums	<input type="checkbox"/>	Analista / Especialista	<input type="checkbox"/>	Supervisor / Coordinador	<input type="checkbox"/>	Jefe de Área o Dpto.	<input type="checkbox"/>	Gerente o Director
--------------------------	-------------	--------------------------	--------	--------------------------	-------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	----------------------	--------------------------	--------------------

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

Experiencia mínima de 01 año.
-------------------------------

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

<input type="checkbox"/>	SÍ, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público	<input type="checkbox"/>	NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.
--------------------------	--	--------------------------	--

\* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

--

\* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

--

## VIII. HABILIDADES O COMPETENCIAS

Capacidad de coordinación, organización y control de los recursos asignados. Capacidad de liderazgo orientado al logro de objetivos institucionales. Capacidad para trabajar en equipo y bajo presión. Capacidad de innovación y aprendizaje. Actitud crítica y propositiva. Actitud proactiva y con orientación a resultados. Actitud de atención y servicio al usuario interno y externo.
---

## IX. PLAZO DE CONTRATACIÓN

Hasta el 31 de diciembre de 2020

## X. LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

HOSPITAL GENERAL DE JAÉN

## XI. REMUNERACIÓN MENSUAL

2,700.00