

CARGO: PERSONAL DE LIMPIEZA	
DEPENDENCIA: ADMINISTRACIÓN	
Experiencia	Experiencia General: Experiencia laboral mínima de Dos (02) años en el Sector Público y/o Privado.
	Experiencia Específica: Experiencia laboral en el cargo al que postula no menor a un (1) año.
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	Requisito Mínimo: Secundaria completa
Cursos y/o estudios de especialización	No aplica
Conocimiento para el puesto y/o cargo: mínimos o indispensables y deseables	Desempeño eficaz en el trabajo y manejo organizado de los insumos y recursos de mantenimiento.
Habilidades	Trabajo en equipo y cooperación.
Competencias	Responsabilidad, Proactividad, Trabajo en Equipo, Actitud de Servicio, Asertividad, Habilidades Comunicacionales, Trabajo por Resultados, Orientación al usuario.
CARACTERISTICAS DEL PUESTO	
Principales funciones a desarrollar:	
Realizar permanentes actividades de limpieza, desinfección y mantenimiento, cuidando la organización de los materiales y equipo de la las oficinas de la Unidad de Gestión Educativa Local.	
Informar sobre las condiciones de las instalaciones, mobiliarios y equipos de la de unidad de gestión educativa local.	
Velar por el mantenimiento y limpieza del local de la Unidad de Gestión Educativa Local., ambientes de aprendizaje, oficinas, servicios higiénicos y equipos.	
Custodiar los materiales de mantenimiento y limpieza a su cargo.	
Otras actividades inherentes a sus funciones que designe el jefe del área.	
CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO	
CONDICIONES	DETALLE
Lugar de Prestación del Servicio	Unidad de Gestión Educativa Local Celendín: Jr. San Cayetano N° 172 – Celendín.
Duración del Contrato	por un periodo de 03 meses, con probabilidades de renovar
Contraprestación Mensual	S/. 1 000.00 (Mil y 00/100 soles) incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable del trabajador.