



**PROCESO CAS N° 002-2019-GR-CAJ-DRAC**

**TECNICO DE CAMPO**

**I. GENERALIDADES:**

1. **OBJETO DE LA CONVOCATORIA:** Contratar los servicios de un **"TECNICO DE CAMPO"**, para la Agencia Agraria de San Ignacio de la Dirección de la Dirección Regional de Agricultura Cajamarca.
2. **CANTIDAD:** Uno (01).
3. **DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE:** Agencia Agraria de San Ignacio de la Dirección de la Dirección Regional de Agricultura Cajamarca.
4. **DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION:** Comisión Especial Permanente a cargo de los Procesos de Selección y Evaluación de los Contratos Administrativos de Servicios - CAS de la Dirección Regional de Agricultura Cajamarca.
5. **BASE LEGAL:**
  - Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
  - Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
  - Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga Derechos Laborales.
  - Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y sus modificatorias.
  - Ley N° 30879 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2019.
  - Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.



II. PERFIL DEL PUESTO:

REQUISITOS	DETALLE
<b>Experiencia Laboral</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Experiencia General:</b> 02 años en entidades públicas y/o privadas.</li><li>• <b>Experiencia Específica:</b> 01 año de haber trabajado con organizaciones y/o cooperativas agrícolas.</li></ul>
<b>Competencias</b>	Empatía, colaboración, proactivo, con capacidad de trabajo en equipo, liderazgo y responsabilidad, disposición al aprendizaje y al cambio.
<b>Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios</b>	Técnico Agropecuario y/o Bachiller en Agronomía, Forestal, Veterinario, Zootecnista.
<b>Cursos y/o estudios de especialización</b> <i>(Cada curso de especialización deberán ser sustentados con documentos y tener no menos de 12 horas de capacitación y/o los diplomas no menos de 90 horas, y que hayan sido cursados en los últimos cinco (05) años).</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Especialización en el manejo de cultivo de café, cacao y otros.</li><li>• Cursos de capacitación en crianza de animales menores.</li><li>• Cursos de capacitación de sanidad agraria.</li><li>• Cursos de capacitación en frutales, forestales y biohuertos.</li></ul>
<b>Conocimientos para el puesto y/o cargo.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conocimientos básicos en Gestión comercial, organizaciones agrarias y cadena productiva.</li><li>• Word Básico, Excel Básico y Power Point Básico</li></ul>



**III. CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:**

Principales funciones a desarrollar:

1	Participar en la programación de actividades técnico administrativa de los sistemas, en Agencia Agraria.
2	Apoyar en las rendiciones de las asignaciones presupuestales que se asigne a la agencia
3	Participar en reuniones y comisiones de trabajo relacionadas con actividades técnico administrativa.
4	Brindar asesoramiento con conocimientos para el acceso a fuentes de financiamiento.
5	Apoyar en la promoción y fortalecimiento de la organización de los productores agrarios y fortalecer su mercado.
6	Apoyar en la producción y difusión de información de Estadística Agraria.
7	Participar en reuniones y comisiones de trabajo relacionadas con actividades técnico administrativa.
8	Promover, facilitar y concertar con el sector público y privado en la elaboración e implementación con planes de negocio con las OPAS.
Otras funciones relacionadas al puesto que postula, según sean asignadas por la jerarquía inmediata superior o por la normatividad que regula el funcionamiento de la Dirección Regional de Agricultura Cajamarca, a fin de coadyuvar al desarrollo normal de las acciones programadas o imprevistas.	



IV. **CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO**

CONDICIONES	DETALLE
<b>Lugar de prestación del Servicio</b>	Agencia Agraria de San Ignacio
<b>Duración del Contrato</b>	Inicio: Desde la firma del contrato. Término: 31 de julio de 2019.
<b>Remuneración mensual</b>	S/. 1,300.00 (Mil Doscientos con 00/100 soles mensuales), los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
<b>Otras condiciones esenciales</b>	No tener impedimentos para contratar con el Estado. No tener antecedentes judiciales, policiales, penales o de proceso de determinación de responsabilidades. No tener sanción por falta administrativa vigente. No tener deudas por concepto de pensión alimenticia. No estar inscrito en el REDERECI.