



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE CAJAMARCA
SEGUNDA CONVOCATORIA CAS N° 02 - 2019



"Año de la lucha contra la corrupción e impunidad"

PROCESO CAS N° 002 - 2019 – GR-CAJ/HRDCA

"ABOGADO"

I. GENERALIDADES:

- 1. Objeto de la Convocatoria:** Contratar los servicios de un: **ABOGADO**
- 2. Cantidad:**
Un (01) "ABOGADO".
- 3. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante:**
Hospital Regional Docente de Cajamarca – Recursos Humanos
- 4. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación:**
Jefatura de Personal y la Comisión de Procesos CAS del Hospital Regional Docente de Cajamarca.
- 5. Base Legal:**
 - a. Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
 - b. Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
 - c. Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga Derechos Laborales.
 - d. Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y su modificatoria
 - e. Ley N° 30879, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2019.
 - f. Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS MÍNIMOS	DETALLE
Experiencia Laboral	<ul style="list-style-type: none">• Tres (03) años en el Sector Público o Privado.• Un (01) año en Sector Público.
Competencias	<ul style="list-style-type: none">• Liderazgo, empatía, actitud proactiva, trabajo en equipo y bajo presión.
Formación académica, Grado académico y/o Nivel de estudio	<ul style="list-style-type: none">• Título Profesional.• Colegiado y habilitado.



"Año de la lucha contra la corrupción e impunidad"

<p>Cursos y/o estudios de especialización <i>(Cada curso de especialización deberán ser sustentados con documentos y tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Derecho Administrativo, Derecho Laboral, Gestión Pública y Derecho Civil
<p>Conocimientos para el puesto y/o cargo</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ofimática básica. • Amplios conocimientos sobre procedimiento administrativo, regímenes laborales (público y privado), resolución de conflictos laborales.

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

El/la contratado (a) prestará servicios como **"ABOGADO"** en la OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA, desarrollando actividades definidas por:

- Elaboración de informes referente a beneficios sociales, licencias, subsidios y otras materias de carácter laboral.
- Formular y/o revisar anteproyectos de dispositivos legales, directivas y otros documentos de acuerdo a la normatividad vigente.
- Interpretar y resumir dispositivos legales de carácter general para ejecución en las diferentes unidades orgánicas del hospital.
- Brindar asesoramiento en el campo de la especialidad.
- Absolver consultas en aspectos legales, que formulen los órganos y unidades orgánicas del Hospital Regional Docente de Cajamarca.
- Mantenerse permanentemente actualizado de la normatividad relacionada a la especialidad.
- Participar en diligencias judiciales para respaldar los intereses del Estado, como de la institución.
- Verificación de la Casilla Judicial y Casilla Electrónica (notificaciones).
- Participar y/o asesorar en comisiones y reuniones técnico legales competentes.
- Otras funciones que le asigne el superior inmediato.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del Servicio	Hospital Regional Docente de Cajamarca – Av. Larry Jhonson y Mártires de Uchuracay S/N
Duración del Contrato	Tres meses, computados desde la firma del contrato.
Remuneración mensual	S/. 2,200. (Dos mil doscientos 00/100) Soles mensuales los cuales incluyen los montos y afiliaciones de la ley, así como toda deducción



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE CAJAMARCA
SEGUNDA CONVOCATORIA CAS N° 02 - 2019



"Año de la lucha contra la corrupción e impunidad"

	aplicable al trabajador.
Otras condiciones esenciales	No tener impedimentos para contratar con el Estado. No tener antecedentes judiciales, policiales, penales o de proceso de determinación de responsabilidades. No tener sanción por falta administrativa vigente.