

# FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

CONCURSO CAS N° 002-2019-GR.CAJ-DIRESA CAJ.

## IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

<b>Unidad Orgánica:</b>	RED DE SERVICIOS DE SALUD CAJABAMBA
<b>Denominación:</b>	ENFERMERA/O
<b>Nombre del puesto:</b>	ENFERMERA/O
<b>Dependencia Jerárquica Lineal:</b>	Jefe del Establecimiento de Salud/Departamento/Servicio/Unidad.
<b>Dependencia Jerárquica funcional:</b>	RED DE SALUD
<b>Puestos que supervisa:</b>	NO APLICA

## MISIÓN DEL PUESTO

Brindar cuidados de enfermería y aplicar terapéutica médica a todos los pacientes que acuden a diferentes servicios del hospital con calidad y calidez. Brindar atención integral de enfermería especializada al paciente de acuerdo al diagnóstico y tratamiento médico para el cuidado de su salud. Ejecutar los procedimientos de enfermería especializada en pacientes pediátricos y neonatos, Cuidar la salud de los individuos, las familias, en todas las etapas de vida y en sus procesos de desarrollo.

## FUNCIONES DEL PUESTO

1	Brindar atención de enfermería en los diferentes servicios asistenciales
2	atención en salud a las y los niños y niñas menores de 11 años
3	Participar y colaborar en las distintas terapias que se realicen en las diferentes etapas de vida (niño, adolescente, adulto y adulto mayor)
4	Monitoreo y seguimiento de niños y niñas al 100% en el establecimiento y domicilio según normatividad vigente
5	Asegurar el cumplimiento de las normas de bioseguridad
6	Coordinar las referencias y contrarreferencias según corresponda por designación superior
7	Elaborar informes técnicos de las actividades a su cargo.
8	Participar en actividades preventivo promocionales intra y extramurales para la disminución de morbi mortalidad Infantil
9	Realizar traslados de emergencia cuando el caso lo requiera y según corresponda a otras IPRESS de mayor complejidad, apoyando en el registro y llenado de formatos pertinentes
10	Participación en campañas intra y extra murales.
11	Registro adecuado y oportuno de HIS y FUAS de acuerdo a los códigos y/o prestaciones ejecutadas.
12	Participación en actividades preventivas promocionales a nivel intra y extramural.
13	Participación en jornadas de vacunación – Barrido
14	Participar en las tareas de apoyo en actividades clínicas, formativas, de investigación y coordinación, a los equipos de atención primaria y en los programas de prevención y promoción.
15	Otras funciones que le designe el jefe inmediato

## COORDINACIONES PRINCIPALES

### Coordinaciones Internas

Coordinar con jefatura de establecimiento de salud, responsables de las diferentes áreas usuarias y personal del establecimiento de salud.

### Coordinaciones Externas

jefaturas de otros Cs y Ps. Salud, responsables de las diferentes áreas usuarias y personal del establecimiento de salud. Así como Instituciones Publicas y Privadas, actores sociales

## FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica		B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto		C.) ¿Se requiere Colegiatura?
<input type="checkbox"/> Incompleta	<input type="checkbox"/> Completa	<input type="checkbox"/> Egresado(a)	Licenciada/o en Enfermería	<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Bachiller		¿Requiere haber realizado SERUMS?
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura		<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Maestría		¿Requiere habilitación profesional Original?
<input checked="" type="checkbox"/>				



Universitario

Egresado

Titulado

Doctorado

Egresado

Titulado

 Sí  No**CONOCIMIENTOS****A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):**

Cuidado Integral del niño/niña, y otras etapas de vida

**B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.***Nota: Cada curso de capacitación se evaluara de acuerdo al número de horas lectivas, los diplomados deben ser presenciales y con no menos de 200 Horas.***Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:**

Cursos, certificados y/o diplomados relacionados con la especialidad y puesto de trabajo.

**C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.**

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
.....				
.....				

**EXPERIENCIA****Experiencia general**Indique la **cantidad total de años de experiencia laboral**; ya sea en el sector público o privado.

01 año como mínimo, (Incluido SERUMS)

**Experiencia específica****A.)** Marque el **nivel mínimo de puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: Profesional  Auxiliar o  Analista /  Supervisor /  Jefe de Área o  Gerente o**B.)** Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto**; ya sea en el sector público o privado:

01 año como mínimo, (Incluido SERUMS)

**C.)** En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte B**), marque si es o no necesario contar con experiencia en el **Sector Público**: **SÍ**, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público  **NO**, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.*\* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.*

01 año como mínimo, (Incluido SERUMS)

*\* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.***HABILIDADES O COMPETENCIAS**

Orientación al servicio. Disposición a trabajar bajo presión. Disposición a trabajo participativo con la población. Vocación Social y buen trato. Tener buena conducta ética y moral. Capacidad de trabajo en Equipo. Iniciativa y creatividad para el trabajo. Capacidad de Liderazgo. Disponibilidad inmediata. Mantener buenas relaciones humanas.

**CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO**

CONDICIONES	DETALLE
LUGAR DE PRESTACIÓN	C.S. Malcas
DURACIÓN DEL CONTRATO	Tres (03) Meses
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/. 1,500.00 (Mil Quinientos con 00/100 Soles) Incluye montos y afiliaciones de Ley, así como deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES	

GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA  
DIRECCION REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA

Obsta. Margarita Pizar Sáenz Córdova

C.O.P. 14062  
DIRECTORA RED V CAJABAMBA