

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

CONCURSO CAS N° 001-2019-GR.CAJ-DIRESA CAJ.

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica: OFICINA DE COMUNICACIONES
Denominación: NO APLICA
Nombre del puesto: DISEÑADOR GRÁFICO
Dependencia Jerárquica Lineal: ESPECIALISTA EN COMUNICACIÓN SOCIAL
Dependencia Jerárquica funcional: NO APLICA
Puestos que supervisa: NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

GARANTIZAR EL ADECUADO SOPORTE, APOYO Y FORTALECIMIENTO COMUNICACIONAL A LA DIRESA PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DENTRO DE LAS POLÍTICAS DE SALUD

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Diseñar el Manual de Identidad Visual de la Dirección Regional de Salud (logotipo, simbología, recursos gráficos, tipográficos, cromáticos, etc).
- 2 Creación y desarrollo de conceptos creativos, diseño y diagramación de productos comunicacionales, según estructura definida previamente y acorde a los elementos del Manual de Identidad Visual.
- 3 Diseño y estructura de contenidos para el mejoramiento de la FAN PAGE institucional en base al Manual de Identidad Visual.
- 4 Diseño de diversos materiales de difusión (folletos, boletines, revistas, banners, volantes, señalizaciones, presentaciones y elementos dinámicos (flash u otros) para ser publicados en las redes sociales de la institución.
- 5 Preparación de ilustraciones o bocetos de materiales, discutiéndolos previamente con el equipo y realizando los cambios necesarios.
- 6 Diseño y entrega de variedad de plantillas, artes o piezas gráficas de membretes, oficios, cartas, tarjetas de invitación, fechas claves, etc
- 7 Realizar registro fotográfico de eventos institucionales para bocetos de diseño de arte final.
- 8 Mantenimiento de registros, documentos y gestión del archivo de imágenes, fotos o productos de trabajos anteriores.
- 9 Creación de campañas de información regional.
- 11 Otras funciones que le asigne su jefe inmediato superior.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Dirección Regional, Direcciones, Oficinas y Áreas de Sede DIRESA, Unidades Ejecutoras, Redes y MicroRedes Salud, etc

Coordinaciones Externas

MINSA, DIRESAs, GOREs, Instituciones Públicas y Privadas, Programas Sociales, Medios de Comunicación, población en general, etc.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 a 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	Técnico en Diseño Gráfico, Técnico en Computación, Técnico en medios digitales, Técnico en Comunicación Integral, Técnico en diseño y desarrollo para medios digitales, Técnico en publicidad, Técnico en marketing digital.
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD

Lic. Omar Andrés Cerquín Abanto
OF. COMUNICACIONES Y RR. PP.

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

Edición Audiovisual y Diseño gráfico.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Publicidad y manejo de softwaree Diseño Gráfico edición no lineal, animación digital

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word, excel, Powerpoint				X
Corel Draw				X
Adobe Illustrator				X
Diseño Web				X

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
.....				
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la **cantidad total de años de experiencia laboral**; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia general mínima de un (01) año.

Experiencia específica

A.) Marque el **nivel mínimo de puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional
 Auxiliar o Asistente
 Analista / Especialista
 Supervisor / Coordinador
 Jefe de Área o Dpto
 Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto**; ya sea en el sector público o privado:

Experiencia general mínima de Un (01) año

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte B**), marque **si es o no** necesario contar con experiencia en el **Sector Público**:

Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público
 NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

** En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.*

Experiencia general mínima de Un (01) año en el Sector Público en funciones afines al puesto.

** Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.*

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Habilidades de expresión y redacción, análisis e interpretación de información, confidencialidad y buen trato.

Liderazgo, empatía, proactividad, trabajo bajo presión, capacidad de trabajo en equipo.

Disposición inmediata al trabajo.

CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
LUGAR DE PRESTACIÓN	Sede Administrativa DIRESA /Oficina de Comunicaciones
DURACIÓN DEL CONTRATO	3 meses a partir de la suscripción del Contrato
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/. 1,700.00 (Mil Setecientos con 00/100 Soles) Incluye montos y afiliaciones de Ley, así como deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES	

GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
DIRECCION REGIONAL DE SALUD

Lic. Omar Andrés Cerquin Abanto
OF. COMUNICACIONES Y RR. PP