



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL CELENDÍN
DECIMA CUARTA CONVOCATORIA CAS – 2019



“Año de la Lucha Contra la Corrupción y la Impunidad”

RESPONSABLE DE NEXUS

Experiencia	Experiencia General: Experiencia laboral mínima de Dos (02) años en el Sector Público y/o Privado
	Experiencia Específica: Experiencia laboral en el cargo al que postula no menor a seis meses.
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	Requisito Mínimo: Mínimo Título Técnico o Bach. Contabilidad, administración, sistemas, Ing. Empresarial, Computación e informática
Cursos y/o estudios de especialización	<ul style="list-style-type: none"> • Gestión Pública, tecnologías de la información y/o afines relacionadas al cargo a desempeñar.
Conocimiento para el puesto y/o cargo: mínimos o indispensables y deseables	<ul style="list-style-type: none"> • Gestión Pública • Manejo de Sistemas Informáticos Del Sector Educación (SIGA, NEXUS) • Gestión de proyectos • Manejo de Software en un entorno web.
Habilidades	<ul style="list-style-type: none"> • Mejora Continua – Búsqueda de Información. • Conocimiento Organizacional – Orientación al Logro. • Pensamiento analítico- Impacto e influencia. • Trabajo en equipo y cooperación.
Competencias	Vocación de servicio, creatividad, pro-actividad, responsabilidad, adaptación al cambio, trabajo en equipo y bajo presión, Iniciativa, Dinamismo, Orientación por Resultados.
CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO	
Principales funciones a desarrollar:	
<ul style="list-style-type: none"> • Proyectar resoluciones concernientes al sistema de administración de plazas NEXUS de acuerdo a los dispositivos legales vigentes, visa y sella diversas acciones de personal efectuadas bajo su responsabilidad tales como: proyecto de contratos, encargatura, ceses, entre otros beneficios. • actualización permanente de licencias del personal docente, administrativo y auxiliares de educación, registrando resoluciones en el sistema NEXUS. • Formular y mantener actualizado en forma permanente el cuadro para la asignación de personal y cuadro de horas, la información de las diversas acciones de personal docente y administrativos en el aplicativo NEXUS. • Preparar información actualizada de las plazas vacantes con código nexus de las Instituciones Educativas según niveles y modalidades educativas • Realizar reporte semanal del aplicativo NEXUS al MINEDU y actualizar diariamente el control de plazas docentes, auxiliares y administrativa • Otras actividades inherentes a sus funciones que se le asigne. 	
CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO	
CONDICIONES	DETALLE
Lugar de Prestación del Servicio	Unidad de Gestión Educativa Local Celendín: Jr. San Cayetano N° 172 – Celendín.
Duración del Contrato	03 Meses, con probabilidades de renovación, previa evaluación.
Contraprestación Mensual	S/. 2, 000.00 (Dos mil y 00/100 soles) incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable del trabajador.