



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA



CUARTA CONVOCATORIA CAS - 2019

"Año de la lucha contra la corrupción e impunidad"

PROCESO CAS N° 042019 - GRCAJ

CONTADOR

I. GENERALIDADES

1. **Objeto de la Convocatoria:** Contratar los servicios de una: "CONTADOR".
2. **Cantidad:** Un (01) "Contador".
3. **Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante:**
Dirección de Contabilidad.
4. **Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación:**
Dirección de Personal y la Comisión de Procesos CAS del Gobierno Regional Cajamarca.
5. **Base Legal:**
 - a. Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
 - b. Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
 - c. Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga Derechos Laborales.
 - d. Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y su modificatoria
 - e. Ley N° 30879, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2019.
 - f. Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS MÍNIMOS	DETALLE
Experiencia Laboral Se contará desde el egreso de la formación correspondiente, la cual debe ser acreditada en la etapa curricular, caso contrario se contabilizará desde la fecha indicada en el diploma de grado o título.	<ul style="list-style-type: none"> • Experiencia general: dos (02) años de experiencia laboral, en el sector público y/o privado. • Experiencia específico: Un (01) año de experiencia en funciones a fines al cargo, en el sector público.
Competencias	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de Análisis, manejo de SIAF y SIGA, contar con un buen aspecto ético: ser discreto, honesto, leal, tener paciencia, tener iniciativa, ser honrado, proactivo y capacidad para trabajar en equipo.
Formación académica, Grado académico y/o Nivel de estudio	<ul style="list-style-type: none"> • Título Profesional en Contabilidad.
Cursos y/o estudios de especialización Los cursos, talleres y/o especializaciones deberán tener una duración mínima de 144 horas acuerdo a lo requerido en el perfil de puesto.	<ul style="list-style-type: none"> • Especialización en Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA). • Curso "Sistema Integrado de Administración". • Curso de Actualización Profesional "Presupuesto Publico 2019". • Especialización de Contrataciones con el Estado y sus Modificaciones – Nivel Intermedio. • Especialización de Contrataciones del Estado – Ley N° 30225 y su Reglamento.





CUARTA CONVOCATORIA CAS - 2019

"Año de la lucha contra la corrupción e impunidad"

Conocimientos para el puesto y/o cargo	<ul style="list-style-type: none"> • Ofimática Básica. • Manejo de SIAF y SIGA. • Poseer conocimientos sobre temas Presupuesto Público. • Conocer los servicios que presta la institución
---	---

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

La contratada prestará servicios como "Contador" Área de Control Presupuestal de la Dirección de Contabilidad, desarrollando actividades definidas por:

- Registrar las fases de compromiso y devengado de las planillas de anticipo de viáticos en el SIGA y SIAF.
- Registrar las fases compromiso y devengado de las planillas de remuneraciones de SIAF
- Efectuar las fases de devengado de órdenes de compra y se servicio de acuerdo a la normatividad tributaria en el SIGA y SIAF.
- Registrar las solicitudes de certificaciones, rebaja y ampliaciones presupuestales de anticipo de viáticos en el SIGA y SIAF.
- Registrar las solicitudes de certificaciones, rebajas y ampliaciones presupuestales de planillas de remuneraciones en el SIAF.
- Realizar el registro de rendiciones de viáticos en el SIAF.
- Contabilización de expedientes de gastos corrientes y de inversión en el SIAF.
- Participar en equipo de trabajo en materia contable, por disposición de la Dirección de Contabilidad.
- Otras labores que se disponga por la Dirección de Contabilidad.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del Servicio	Dirección Regional de Dirección de Contabilidad Jr. Santa Teresa de Journet N° 321 Urb. La Alameda
Duración del Contrato	Inicio: Desde la firma del contrato. Termino: Tres (03) meses después de firmado el contrato, renovables en función a necesidades institucionales.
Remuneración mensual	S/ 3,000.00 (tres mil y 00/100) Soles mensuales los cuales incluyen los montos y afiliaciones de la ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Otras condiciones esenciales	<ul style="list-style-type: none"> ▪ No tener impedimentos para contratar con el Estado. ▪ No tener antecedentes judiciales, policiales, penales o de proceso de determinación de responsabilidades. No tener sanción por falta administrativa vigente.

