



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
SEPTIMA CONVOCATORIA CAS - 2019



"Año de la lucha contra la corrupción e impunidad"

PROCESO CAS N° 38 -2019-G.R.CAJ

ESPECIALISTA EN FORMULACION Y GESTIÓN PRESUPUESTAL

I. GENERALIDADES:

Objeto De La Convocatoria: Contratar los servicios de ESPECIALISTA EN FORMULACION Y GESTIÓN PRESUPUESTAL

1. **Cantidad:** Uno (01) PROFESIONAL.
2. **Dependencia, Unidad Orgánica Y/O Área Solicitante:** Sede del Gobierno Regional de Cajamarca – Sub Gerencia de Presupuesto y Tributación
3. **Dependencia Encargada De Realizar El Proceso De Contratación:** Dirección de Personal y la Comisión de Procesos CAS del Gobierno Regional Cajamarca.
4. **Base legal:**
 - Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
 - Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
 - Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga Derechos Laborales.
 - Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y sus modificatorias.
 - Ley N° 30879 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2019.
 - Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

II. PERFIL DEL PUESTO:

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia Laboral	<ul style="list-style-type: none"> • Experiencia General: Diez (10) años en el Sector Público y/o privado. • Experiencia Específica: Un (08) años en el Sector Público en el área de Presupuesto, en tareas afines al cargo.
Competencias	<ul style="list-style-type: none"> • Proactivo • Organización de la Información • Trabajo en equipo. • Autocontrol. • Planificación. • Iniciativa. • Adaptabilidad.





GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA

SEPTIMA CONVOCATORIA CAS - 2019



"Año de la lucha contra la corrupción e impunidad"

Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	<ul style="list-style-type: none"> • Profesional titulado en Ingeniería de Sistemas, Economía o Administración. • Colegiado, con habilidad profesional vigente.
Cursos y/o estudios de especialización <i>(Cada curso de especialización deberán ser sustentados con documentos y tener no menos de 40 horas de lectivas y los diplomados no menos de 80 horas, y que hayan sido cursados en los últimos cinco (05) años).</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Diplomado y/o Especialización en Gestión Pública. • Curso y/o Especialización en Planeamiento Estratégico. • Diplomado y/o Especialización en Sistema Integrado de Gestión Administrativa – SIGA. • Curso y/o Especialización el Sistema Integrado de Administración – SIAF. • Curso y/o Especialización Contrataciones Públicas. • Cuso en Recursos Humanos.
Conocimientos para el puesto y/o cargo.	<ul style="list-style-type: none"> • Conocimiento de la normatividad vigente en relación a Presupuesto Público. • Conocimiento de los Sistemas de Recursos Humanos (AIRHSP) • Computación e informática.

III. CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:

El/la contratado (a) prestará servicios como **"ESPECIALISTA EN FORMULACION Y GESTIÓN PRESUPUESTAL"** en la Sub Gerencia de Presupuesto, desarrollando Actividades definidas por:

- Brindar asistencia técnica a las Unidades Ejecutoras del Pliego 445 Gobierno Regional de Cajamarca sobre la aplicación de las normas técnicas legales vigentes en materia presupuestal.
- Instruir y coordinar con las Unidades Ejecutoras del Pliego 445 Gobierno Regional de Cajamarca sobre el proceso de Programación Multianual.
- Realizar seguimiento y monitoreo de la ejecución presupuestal del gasto corriente e inversión a través del SIAF.
- Registro y Control de las notas presupuestales de acuerdo a la normatividad legal vigente.
- Procesar y sistematizar la información para las diferentes actividades que se desarrollan en el Sistema Presupuestario.
- Realizar la Conciliación Presupuestal del Marco Presupuestal y Elaborar las Notas a los Estados Presupuestarios.
- Elaborar informes técnicos en materia presupuestal, según la normatividad vigente.





GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA

SEPTIMA CONVOCATORIA CAS - 2019



"Año de la lucha contra la corrupción e impunidad"

- Procesar y generar información estadística en materia de remuneraciones, compensaciones económicas y entregas económicas que implique el uso de Recursos Públicos.
- Coordinar con la Dirección General de Presupuesto Público en el desarrollo del proceso presupuestario.
- Otras funciones que en el marco de su competencia le sean asignadas o delegadas por el jefe inmediato.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del Servicio	Sede del Gobierno Regional de Cajamarca-Santa Teresa de Journet 351 - Cajamarca
Duración del Contrato	Desde la Firma del Contrato hasta el 31 de diciembre de 2019.
Remuneración mensual	S/. 4,500.00 (Cuatro Mil Quinientos con 00/100 soles), mensual, los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Otras condiciones esenciales	No tener impedimentos para contratar con el Estado. No tener antecedentes judiciales, policiales, penales o de proceso de determinación de responsabilidades. No tener sanción por falta administrativa vigente. No tener deudas por concepto de pensión alimenticia. No estar inscrito en el REDERECI.

