



CONVOCATORIA CAS – 2018

"Año del Diálogo y la Reconciliación Nacional"

CÓDIGO DE PROCESOS CAS N° 09-2018-DRTC

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE
01 ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO

IX. GENERALIDADES

9. Objeto de la Convocatoria

Contratar, bajo el Régimen de Contratación Administrativa de Servicios, del Decreto Legislativo N° 1057, el personal indicado en el encabezado.

10. Dependencia, Unidad Orgánica y/o Área Solicitante

Dirección Regional de Vivienda, Construcción y Saneamiento.

11. Dependencia Encargada de realizar el proceso de contratación

Oficina de Personal y la comisión de procesos CAS de la DRTC Cajamarca

12. Base Legal

- Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057.
- Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga derechos laborales.
- Ley del presupuesto público del presente año
- Las modificatorias y demás disposiciones que resulten aplicables al Contrato Administrativo de Servicios.

X. PERFIL DEL PUESTO

| REQUISITOS MÍNIMOS | DETALLE |
|---|---|
| Experiencia | -02 año de experiencia en general en el sector público y/o privado |
| | -09 meses de experiencia en el Sector Público. |
| Competencias | Responsabilidad, Capacidad de Análisis, trabajo en Equipo, Orientación a resultados y solución de problemas. |
| Formación Académica | -Contar con Bachiller y/o profesional Titulado de las carreras de Administración, Contador y/o Economía. |
| Cursos y/o Capacitaciones | - en Planificación y ejecución presupuestal y / o afines. - Gestión Pública y/o Contrataciones del Estado. |
| Conocimientos para el puesto y/o cargo debidamente acreditado | -en SIGA Y SIAF. |
| Otros Competencias | Responsabilidad, capacidad de Análisis, trabajo en equipo, orientación a resultados y solución de problemas. |

Nota: -Las bases, criterios de evaluación así como la información que debe conocer el interesado respecto al presente concurso público se encuentra publicado en la página web institucional.

-La acreditación implica presentar copia de los documentos sustentatorios. Los postulantes que no lo hagan serán descalificados. Los documentos presentados no serán devueltos. Para la contratación del postulante seleccionado, éste presentará la documentación original sustentatoria.





CONVOCATORIA CAS – 2018

"Año del Diálogo y la Reconciliación Nacional"

XI. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO O CARGO (FUNCIONES)

- a) *Participa, asesorar y consolida la formulación del Plan Anual Institucional y los Planes de Corto y Mediano Plazo, en concordancia a los lineamientos, políticas y planes de desarrollo de nivel Nacional y Regional.*
- b) *Efectuar la ejecución presupuestal de las actividades y / proyectos.*
- c) *Realizar rendiciones de cuentas.*
- d) *Preparar la documentación que sustenta las modificaciones presupuestales; debiendo realizar la programación de gastos mensuales y anuales.*
- e) *Intervenir en la evaluación del avance de la ejecución presupuestal, estableciendo el grado de cumplimiento de metas o Participar en la organización y ejecución de eventos que aprueba la Dirección Regional.*
- f) *Participar en la elaboración de la Memoria Institucional y en la evaluación del Plan Anual o Participar en la elaboración de documentos de Gestión Institucional.*
- g) *Otras que le sean asignados por su jefe inmediato.*



XII. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

| CONDICIONES | DETALLE |
|----------------------------------|--|
| Lugar de prestación del servicio | DRVCS Cajamarca, Jr. Tarapacá 652 - Cajamarca |
| Duración del contrato | 3 meses, computados a partir de la firma del contrato. |
| Retribución mensual | S/. 3,104.00 Mensuales (los cuales incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador. |
| Otras condiciones del contrato | Disponibilidad inmediata. |

