



# GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA



## PRIMERA CONVOCATORIA CAS-2018

“Año del Diálogo y de la Reconciliación”

### PROCESO CAS N° 008-2018 - GR.CAJ ABOGADO

#### I. GENERALIDADES

1. **Objeto de la convocatoria:** contratar los servicios de dos: “**Abogados**”
2. **Cantidad:** Dos (02) “**Abogados**”
3. **Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante:**  
Procuraduría Pública Regional
4. **Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación:**  
Dirección de Personal y la Comisión de Procesos CAS del Gobierno Regional Cajamarca.
5. **Base Legal:**
  - a. Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
  - b. Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
  - c. Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga Derechos Laborales.
  - d. Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y su modificatoria
  - e. Ley N° 30518, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2017.

#### II. PERFIL DEL PUESTO

| REQUISITOS MÍNIMOS   | DETALLE  |
|--|--|
| <b>Experiencia Laboral</b>   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Tres (03) años de experiencia laboral en el sector público y/o privado.</li><li>• Un (01) año de experiencia laboral en actividades afines al cargo.</li></ul> |
| <b>Competencias</b>  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Liderazgo, empatía, actitud proactiva, trabajo en equipo y bajo presión.</li></ul>   |
| <b>Formación académica, Grado académico y/o Nivel de estudio</b>   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Abogado Colegiado.</li><li>• Certificado de Habilidad Profesional.</li></ul>   |
| <b>Cursos y/o estudios de especialización</b> <small>(Cada curso de especialización deberán ser sustentados con documentos y tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas)</small> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Capacitación en Derecho Civil, Laboral, Administrativo y/o Constitucional.</li><li>• Arbitraje y Conciliación Extrajudicial</li></ul>                          |
| <b>Conocimientos para el puesto y/o cargo.</b>   | - Ofimática nivel básico   |



### III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

El/la contratado (a) prestará servicios como **"Abogado"** en la Procuraduría Pública Regional, desarrollando las siguientes actividades:

- Elaboración de contestaciones de demandas civiles, contencioso administrativa, laborales
- Elaboración de escritos de apersonamiento en demandas civiles, contencioso administrativo y laboral.
- Elaboración de escritos de apelación en los procesos judiciales
- Seguimiento de procesos judiciales (civiles, contenciosos – administrativo y constitucionales)
- Elaboración de escritos en los procesos constitucionales de Amparo.
- Absolución de Informes de Control
- Otras funciones que le asigne su Jefe inmediato.

### IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

| CONDICIONES                             | DETALLE  |
|---|--|
| <b>Lugar de prestación del Servicio</b> | Sede del Gobierno Regional de Cajamarca- Santa Teresa de Journet N° 351- Cajamarca   |
| <b>Duración del Contrato</b>            | Inicio: Desde la firma del contrato<br>Termino: 30 de abril de 2018  |
| <b>Remuneración mensual</b>             | S/ 3,000.00 (Tres Mil y 00/100) Soles mensuales los cuales incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.   |
| <b>Otras condiciones esenciales</b>     | No tener impedimentos para contratar con el Estado. No tener antecedentes judiciales, policiales, penales o de proceso de determinación de responsabilidades. No tener sanción por falta administrativa vigente. |